

Módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt**SZAKMAI PROGRAM****KOMA Labor****2025**

Készítette:

Győrik Edit
szakmai vezető

Elfogadta:

Zrinyi Gál Vince

KOMA 08 Művészeti Közhasznú Nonprofit Kft. ügyvezető

Budapest, 2025. szeptember 1.

TARTALOM

1. A szolgáltató intézmény neve, székhelye	4
2. A Tanoda működésének szabályzói	4
3. A Tanoda szolgáltatás előzményei	6
4. A tervezett tanoda szolgáltatás indokoltsága, általános célja és igénybevevőinek köre és módja	7
4.1. Budapest xv. kerület jellemzői	7
4.2. A KOMA Labor célja	10
4.3. Az igénybe vevők köre	11
4.4. Az ellátás igénybevételének módja	12
5. A szolgáltatás tárgyi, személyi feltételei, ideje	12
6. A KOMA Labor kötelező és vállalt feladatai	17
6.1. A KOMA Labor szolgáltatásai	18
6.1.1. Folyamatos szolgáltatások	18
6. 1. 2. Rendszeres tanodai foglalkozások, programok	22
6.1. 3. Nyitott tanodai és Tanodán kívüli programok	23
6.2. Tájékoztatás, nyilvánosság	24
7. Együttműködések	24
8. Dokumentációs Rendszer	26
9. A megvalósítás kockázatai és azok kezelésének módja	27
10. Fenntarthatóság, hosszú távú működési terv	27
Mellékletek	27
1. Megállapodás a KOMA Labor programban való részvételről	28
3. A tanoda szolgáltatás igénybevételéről készülő jelenléti ív adattartalma	30
4. Tanoda Motivációs Napló	32
5. Családlátogatások emlékeztetői	39
6. Adatkezelési hozzájárulás és adatkezelési tájékoztató	39
7. Munkaköri leírások	41

8. Panaszkezelés	44
9. Adatkezelési tájékoztató a tanodai szolgáltatás nyújtásához kapcsolódó adatkezelésről	45
10. A KOMA Labor tevékenység-feladat mátrixa	50

1. A szolgáltató intézmény neve, székhelye

Fenntartó szervezet neve: KOMA 08 Művészeti Közhasznú Nonprofit Kft.

Székhely: 1055 Budapest, Stollár Béla u. 12/c.

Megvalósító szervezet neve: KOMA Labor

Megvalósítási helyszín: 1158 Budapest, Ady Endre u. 31-33.

Szolgáltatás megnevezése és kormányzati funkciósám: 104060

(10. Szociális védelem; 1040 Család és gyermekek; 104060 A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok)

Szolgáltatás megkezdésének ideje: 2016. szeptember 1.

Elérhetőségek:

Levelezési cím: 1055 Budapest, Stollár Béla u. 12/c.

Ügyvezető: Zrinyi Gál Vince

Telefon: +36 70 701 3403

E-mail: vince@komabazis.org

Szakmai vezető: Anka Kristóf

Telefon: +36 30 268 7432

E-mail: kristof@komabazis.org

2. A Tanoda működésének szabályzói

Előzmények

A Magyarország 2019. évi központi költségvetésének megalapozásáról szóló 2018. évi XL. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) módosításával új gyermekjóléti alapellátásként nevesíti a gyermekek esélynövelő szolgáltatásait. A gyermekek esélynövelő szolgáltatásai körébe a már a Gyvt.-ben szereplő Biztos Kezdet Gyerekház mellett bevezetésre kerül a tanoda.

Tanodák Magyarországon közel 20 éve működnek, nagyobb részben uniós forrás felhasználásával. A köznevelés rendszerén kívül, alulról jövő kezdeményezésként létrehozott tanodák képesek voltak megszólítani a hátrányos helyzetű tanulókat és családjukat. A tanoda a helyi sajátosságokra, a ,3gyermekek, fiatalok önkéntes részvételére és egyéni szükségleteire építő, innovatív szemléletű hátránykompenzáló kezdeményezés. Olyan, a személyiségfejlődés egészét szem előtt tartó komplex szolgáltatást nyújt, amelyet a köznevelési rendszerben kevésbé sikeres, a társadalmi perifériára szoruló gyermekek és fiatalok korlátozottan vagy egyáltalán nem érhetnek el.

Az uniós pályázatok megszűnését követően a tanoda program hazai költségvetési forrásból történő folytatása érdekében a 2019. évi központi költségvetésben 2507,0 millió Ft támogatás került megállapításra [Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény 1. melléklet XX. Fejezet, 20. cím, 59. alcím, 2. jogcímcsoport].

A Tanoda szakmai programja az EFOP 3.3.1 konstrukció mellékletét szolgáló Tanoda sztenderd alapján került kialakításra.

2016-2018 között az Oktatási Hivatal által, majd 2019. évtől a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság által biztosított szakmai támogatással működik. A tanodában a szolgáltatás nyújtása a társadalmi felzárkózásért felelős miniszter által jóváhagyott módszertan alapján folyik. A miniszter a módszertant az általa vezetett minisztérium honlapján és a Szociális Ágazati Portálon közzéteszi, valamint gondoskodik annak folyamatos frissítéséről.

Működésre vonatkozó jogszabályok

1. a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény;
2. a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet;
3. a támogató szolgáltatás és a közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről szóló 191/2008. (VII. 30.) Korm. rendelet;
4. a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet;
5. a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet;
6. az egyes közérdeken alapuló kényszerítő indok alapján eljáró szakhatóságok kijelöléséről szóló 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet;
7. a gyermekek esélynövelő szolgáltatásainak szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 40/2018 (XII.4) EMMI rendelet;
8. 2012. évi I. törvény a Munka törvénykönyvéről;
9. 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról;
10. 25/2017. (X. 18.) EMMI rendelet a vezetői megbízással rendelkező szociális szolgáltatást nyújtó személyek vezetőképzéséről;
11. 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról;
12. 2013. évi V. törvény a Polgári törvénykönyvről;
13. 2018. évi CXVII. törvény Egyes szociális, gyermekvédelmi tárgyú, valamint egyéb kapcsolódó törvények módosításáról;
14. Emberi Erőforrások Minisztériuma és a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság „A tanodaszolgáltatást működtető szolgáltató befogadására és állami támogatására” c. Pályázati Felhívás.

3. A Tanoda szolgáltatás előzményei

A Tanoda program bevezetése a KOMA 08 Művészeti Közhasznú Nonprofit Kft (továbbiakban lásd: KOMA) szolgáltatásrendszerébe egy szerves, a felhasználók igényire reagáló szervezeti fejlődés eredményeként indult el 2016-ban.

A KOMA 2010 óta működik a XV. kerületben. 2010-ben azért választottuk működésünk helyszínéül Budapest egyik peremkerületét, a XV. kerületet, hogy a színház társadalomra gyakorolt hatását hosszú távon egy adott közösségen tudjuk felmérni és alkalmazni, színházi munkánkat kiegészítve szociális hátránykompenzáló, esélyteremtő és oktatási programok megvalósításával. Szoros kapcsolatot építettünk ki a kerület közoktatási- és szociális intézményeivel. 2011-től a XV. kerülettel kötött közművelődési megállapodásunk és alapító okiratunk értelmében, többek között támogatjuk az iskolarendszeren kívüli, öntevékeny csoportok működését, a szabadidő kulturális célú eltöltését, részt veszünk a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének segítésében, programokat, tábortokat szervezünk a kerület diákjai számára. 2014 óta közösségi színházként működünk - Magyarországon elsőként. Közösségi színházi előadásainkban XV. kerületi fiatalokkal dolgozunk együtt, az ő közreműködésükkel hozunk létre egy-egy őket érintő aktuális problémakör kapcsán előadásokat. Közös munkánk során folyamatosan tapasztaljuk a fiatalok igényét a közösségi és egyéni fejlesztő programokra, így állandó nyitvatartással működő közösségi terünkben, a KOMA Bázison heti rendszerességgel működtetünk a közösség számára ingyenesen látogatható programokat: filmklubot, tanulószobát, önismereti kört, mozgás alapú önismereti foglalkozást. Ezen felül lehetőséget biztosítunk arra, hogy a fiatalok szabadidejüket is eltölthessék nálunk: pingpong, darts, társasozás, zenélési, filmkészítési lehetőség. 2016 szeptemberétől a XV. kerületben hiánypótló módon, tanodai keretek között kezdtük el folytatni közösségi munkánkat. Megismerkedtünk a Belvárosi Tanoda Alapítvány szakembereivel is, és a két szervezet együttműködésével, programjaink tanodai keretek közötti továbbfejlesztésével a fiatalok támogatása és fejlesztése még professzionálisabbá vált. Ez az együttműködés, a fiatalok visszajelzései és a kerület közoktatási-, és szociális intézményei felől is mutatkozó igény sarkallt bennünket a KOMA Labor létrehozására és működtetésére.

A hátrányos helyzetű tanulók felzárkózását elősegítő tanoda program megvalósítását a XV. kerületben KOMA Labor néven 2016. szeptember 1 - gyel kezdtük meg. Ekkorra vártuk beadott VEKOP-7.3.2-16-2016-00038 számú pályázatunk elbírálását. Az elbírálás ugyan nem történt meg, de a szolgáltatás működtetését saját forrásból elindítottuk. 2017 decemberében érkezett a hír, hogy a pályázatot megnyertük, így 2017. december 1-től VEKOP forrásból működtetjük szolgáltatásunkat 30 fő tanulói szerződéssel rendelkező 12-18 éves fiatal számára, amelynek futamideje 2019. november 30-ig végződik. A szolgáltatást már eredetileg is hosszú távra terveztük, így a folyamatos, megszakítás nélküli működtetése a célunk.

A 2016/2017-es tanévben 20 fő tanulóval dolgoztunk. A 2017/2018-as tanévben 30 tanulóval szerződünk. 79%-uk részesül rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben, 50%-uk hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, 47%-uk vallja magát romának. A tanévben 4 fő morzsolódott le a programból.

4. A tervezett tanoda szolgáltatás indokoltsága, általános célja és igénybevevőinek köre és módja

4.1. Budapest XV. kerület jellemzői

A KOMA Bázis - a KOMA Labor megvalósítási helyszíne - Budapest XV. kerületének kertvárosi környezetében helyezkedik el, és 2010 óta folyamatosan fogadja a diákokat, érdeklődőket. A mintegy nyolcvanezer lakosú kerület Pestújhely, Rákospalota és Újpalota városrészeiből áll. Budapest XV. kerület Önkormányzatának Integrált Településfejlesztési Stratégiája négy elhatárolt akcióterületet jelöl ki, amelyek lényeges fejlesztési jellegű beavatkozásokat igényelnek. A fejlesztési célok között megjelennek közösségfejlesztő és társadalmi felzárkóztatást elősegítő beavatkozások is. A Tanoda megvalósítási helyszíne és az együttműködő köznevelési intézmények is valamennyi kijelölt akcióterülethez viszonyítva jól megközelíthető helyen találhatóak. A Központi Statisztikai Hivatal alkalmazott módszertana alapján a 2011. évi népszámlálási adatokon alapulva egy szegregációval veszélyeztetett terület került kijelölésre a XV. kerületben, az első számú akcióterület határain belül. A veszélyeztetett területen a szegregációs mutató értéke 20% feletti.

A XV. kerület népességének iskolai végzettsége fővárosi viszonylatban és a környező kerületekhez képest is kedvezőtlennek mondható. A legfeljebb általános iskolai végzettséggel rendelkezők aránya az aktív korúak körében 10% körüli, Újpalota városrészén azonban a 11%-ot, a szegregációval veszélyeztetett területen pedig a 20%-ot is eléri.¹

A kerületi lakosság munkaerő-piaci helyzete többnyire átlagosnak mondható a többi kerülethez képest, azonban a munkanélküliség és a rendszeres munkajövedelemmel nem rendelkezők aránya kismértékben kedvezőtlenebb a fővárosi kerületekhez képest. A rendszeres munkajövedelemmel nem rendelkezők aránya az aktív korú népesség tekintetében 32,6%, ez az arány a veszélyeztetett területen 40%.² 2012-ben a nyilvántartott álláskeresőket száma mindössze 2367 fő volt, ami az aktív korú lakosság 5%-át teszi ki.³

A kerület egészének lakásállományára jellemző, hogy az alacsony komfortfokozatú lakások aránya 3,2 % a kerületben. Ez az érték mind a fővárosi, mind pedig az országos átlag alatt van, ugyanakkor a külső pesti kerületek között viszonylag magasnak tekinthető. Újpalotán a legkedvezőbb a lakásállomány összetétele (1%), azonban Rákospalotán 4,7%, Pestújhelyen pedig 5,0% az alacsony komfortfokozatú lakások aránya. A szegregációval veszélyeztetett területen a komfort nélküli, félkomfortos és szükséglakások aránya a lakott lakásokon belül eléri a 8,7%-ot.⁴

Budapest XV. kerületében 11 közoktatási intézményben folyik általános és középiskolai nevelés-oktatás. Az összes kerületi tanuló közül a veszélyeztetett gyermekek száma 2012-ben 1264 fő (22,17%), a hátrányos helyzetű gyermekek száma 934 fő (16,38%).

A kerületi iskolások közül 2012-ben 48 gyermek élt állami gondozásban. A tankötelezettségüket magántanulóként teljesítő diákok száma 2012-ben 60 fő, a tanulási, magatartási zavarral küzdő iskolások száma 2012-ben 619 (10,86%).

2014-ben XVID - közösségi videózás és Blokkoló című közösségi színházi előadásunk előtanulmányaként egyszerű mintavételen alapuló, kérdőívezés módszerét alkalmazó szociológiai felmérést végeztünk az Újpalotai Lakótelepen élő 15-19 éves fiatalok körében.

¹ Budapest XV. kerület Integrált Településfejlesztési Stratégia, 2016 (KSH adatközlés, 2011)

² Budapest XV. kerület Integrált Településfejlesztési Stratégia, 2016 (KSH adatközlés, 2011)

³ Budapest XV. kerület Szociális térkép felülvizsgálata, 2014

⁴ Budapest XV. kerület Integrált Településfejlesztési Stratégia, 2016 (KSH adatközlés, 2011)

A kutatás célja: A kutatás célja, felmérni és felvázolni, hogy az újjalotai fiatalok az élet különböző területein milyen helyzetben vannak és ez mennyire tér el a budapesti fiatalok élethelyzetétől. A kapott eredmények megalapozták a további közösségfejlesztési tevékenység céljait.

A kutatás metodológiája: A kutatás során a kezdetben kérdezőbiztosok kerestek fel véletlenszerűen 100 lakást Újjalotán, minden lakást maximum három nap keresték fel és a megfelelő korú személyt kérdezték ki. Négy hét elteltével az erőforráshiány és a válaszmegtagadások miatt, a kutatás metodológiája változott, a kutatás középiskolai felmérésként folytatódott, az interjú helyére belépett az önkitöltős kérdőív használata. Az elemzésbe csupán a XV. kerületi diákok válaszait vonták be, majd ezeket a válaszokat összevetették a Magyar Ifjúság 2012 c. kutatás adatbázisával.

A kutatás menete és eredményei:

A kutatás gerincét képező 96 főből álló minta válaszát a Kutatópont által készített Magyar Ifjúság 2012 c. kutatás adatbázisával vetettük össze, vizsgálva a fiatalok családi helyzetét, továbbtanuláshoz, munkához, szabadidő eltöltéséhez való viszonyát, internetes szokásait, valamint azt, hogy ez a helyzet mennyiben tér el egy átlagos budapesti fiatal életétől. Felmérésünkben szembeötlő volt a 2 fős háztartások magas aránya, mely kétszerese a budapesti értéknek (20%), az egyszülős háztartások magasabb arányát a 2011-es népszámlálási adatok is mutatják: fővárosi átlag 24,2%, XV. kerület 26,4%. A szülők iskolai végzettségét és foglalkozását tekintve azt lehetett megállapítani, hogy a leggyakoribb az érettségi, második helyen a szakmunkás végzettség és harmadik helyen áll a felsőoktatásban végzettség aránya. Mindkét szülőnél a fizikai foglalkozások dominálnak. Továbbá a megkérdezettek körében az egykeresős háztartások aránya kétszerese a budapesti értéknek: 38%. A felmérés azt mutatta, hogy a megkérdezettek közül sokan szeretnének továbbtanulni, szakmát (is) szerezni, de fontosnak tartják, hogy ne a szüleikhez hasonló munkát végezzenek majd. A középfokú nyelvizsgálóval rendelkezők aránya a budapesti átlag tizede (1,5%), ez ahhoz képest is nagyon alacsony szám, hogy a megkérdezettek csupán 8%-a mondana nemet, ha lehetősége lenne külföldön tanulni, vagy munkát vállalni. A válaszadóink sokkal nagyobb arányban (54%) végeztek már valamilyen munkát, mint egy átlagos 15-19 éves fiatal (15%). Szabadidős tevékenységek között a barátokkal való találkozás, a sportolás és a táncolás fontos szerepet tölt be, de az internetezéssel - főleg a közösségi oldalak látogatásával - töltött idő kiugróan magas arányú, kétszerese volt egy átlagos fővárosi fiatalhoz viszonyítva. A megkérdezettek körében az alkohollal, cigarettával és kábítószerrel való találkozás, illetve a szerencsejáték is sokkal gyakrabban fordul elő a 15-19 éves korosztályban a budapesti átlaghoz képest.

Felmért területek		Vizsgált populáció (n=96)
Háztartásban élő száma	2 fős háztartás	20%
	3 vagy több fős háztartás	80%
Tovább tanulás	Szakmunkás képző	55%
	Egyetemi alapképzés	25%
	Egyéb lehetőségek: főiskola, tanfolyam	20%
Nyelvismeret	Alapfokú nyelvismeret (önbevallás)	57%
	Középfokú nyelvismeret (önbevallás)	43%
	Nyelvizsga	1,5%
Munkavállalás	Szünidei munkavállalás	54%

Szabadidős tevékenység	Szünidőn kívüli munkavállalás	17%
	Barátokkal való találkozás, sport, tánc	89%
Addiktív szerek alkalmazása	Internet használat	87%
	Dohányzás	31%
	Rendszeres alkohol fogyasztás	25%
	Szerencsejáték	14%

4.2. A KOMA Labor célja

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, és a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 40/2018. (XII.4) EMMI rendelet szerint a tanodai belépés elsődlegesen önkéntes módon, megállapodással történik, melyet a törvényes képviselő tölt ki vagy a kitöltésben segítségnyújtást követően ír alá, a tanoda által rendszeresített nyomtatványon (lsd. 1.sz. melléklet tanulói szerződés.)

Kiemelt és hosszú távú célunk a kallódó, veszélyeztetett élethelyzetben lévő fiataloknak nyitva álló és velük együtt szerveződő – **személyközpontú közösségi tér** működtetése. Egy olyan közösségi tér, amely biztosítja a szabad időtöltést, lehetőséget kínál a közösség aktív, alkotó, felelős tagjává válni, és amely működtetésének minden eleme arra irányul, hogy az egyén önismeretét, személyiségét, szociális készségeit és tanulási kompetenciáit fejlessze. Komplex ellátást és hasznos, fejlődésre ösztönző programokat kínál a hátrányos helyzetű és/vagy beilleszkedési zavarokkal küszködő fiataloknak. Személyközpontú program, mely párhuzamosan valósítja meg az egyéni- és közösségi fejlesztést. A csatlakozó fiatalok számára egyéni fejlesztési tervet dolgoz ki és valósít meg a mentorok irányításával, akik a fiatalokkal segítő kapcsolatban dolgoznak.

A Tanoda programban két legfontosabb célunk az egyén minden irányú támogatása, személyiségfejlesztése és a közösségfejlesztés. Nem a probléma, hanem az ember, a teljes személyiség áll érdeklődésünk középpontjában, azt próbáljuk megérteni, és változásában támogatni. A megelőzést, motiválást, gondozást olyan komplex hatásrendszerként fogjuk fel és működtetjük, amely együttesen kíván hatni a fizikai, lelki és szellemi károk javítására. Régi tapasztalatunk, hogy a hátrányos helyzetű fiatalokkal folytatott munkában nem hatékony egyetlen módszer alkalmazása és a módszerközpontúság sem. Meglátásunk szerint a probléma kezelése nem módszereket, inkább egyfajta gondolkodásmódot, s személyiségünk teljes beleadását kívánja meg. Ezért olyan program működtetésére törekszünk, ahol nem a probléma fontos, hanem az ember. Ezen szemlélet szerint működünk, és e szerint kívánjuk jelen projektünket is megvalósítani.

Arra törekszünk, hogy a beilleszkedési zavarokkal küszködő fiatalok számára személyre szóló életesélyeket fogalmazzunk meg - velük közösen -, s őket olyan pszichés, fizikai és tudással felvértezett állapotba hozzuk, hogy esélyeikkel önállóan is élni tudjanak. A cél az önálló, önmagát ismerő és elfogadó, problémáit kezelni képes, személyes céljait megfogalmazó, harmonikus személyiség alakítása. Célunk komplex életmódformálás, amely tartalmazza a választott célcsoport egyéni- és csoportos gondozását, személyiség- és kompetencia fejlesztését, közösségi- és szabadidős programok biztosítását, az életvezetési tanácsadást, információ- és tudásbővítést, tanulástámogatást és egyéni fejlesztést.

Közvetlen céljaink a célcsoport fejlődésében:

- Társadalmi integráció elősegítése;
- Reszocializációs folyamat, a személyt teljes körűen befolyásoló hatásrendszer megvalósítása;
- Kirekesztett fiatalok személyenkénti támogatása, fejlesztése;
- A személy alkalmassá tétele a folyamatos tanulásra, munkavégzésre, egészséges életvezetésre, amely felfogásunkban a testi-lelki-szellemi egészség harmóniája
- A tanuláshoz való viszony, attitűd megváltoztatása pozitív irányban;
- A bevont fiatalok számára feldolgozhatóvá váljanak szocializációs sérüléseik, önismeretre tegyenek szert, tisztában legyenek képességeikkel, lehetőségeikkel és értékeikkel, erősségeikkel, valamint elsajátítsanak olyan kommunikációs- és konfliktus-megoldási technikákat, melyekkel erőszakmentes kapcsolatépítésre és önérvényesítésre lesznek képesek;
- A bevont fiatalok ismeretei, tudásuk bővüljön, reintegrációs esélyeik növekedjenek.

Pedagógiai értelemben a Belvárosi Tanoda Alapítványánál kidolgozott és eredményesen alkalmazott **személyközpontú ún. „segítő – pedagógia” módszereit alkalmazzuk.** Legfontosabb alapelvünk a személyközpontúság, az egyén, az egyéniség tiszteletben tartása, az egyedi adottságokhoz igazodó, azokból kiinduló személyiségfejlesztés. Olyan gondolkodás- és szemléletmódot, valamint szolgáltatás-rendszert igyekszünk megvalósítani, mely a fiatalok személyét, emberi lényét mint alakítható egészet kívánja megközelíteni, megérteni és megajándékozni a változás és fejlődés lehetőségével.

4.3. Az igénybe vevők köre

20 fő 10-18 éves diák – az együttműködő oktatási intézmények valamelyikével tanulói jogviszonnyal rendelkező tanuló – bevonását tervezzük. A bevont diákok legalább 70%-ban rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők, akiknek legalább fele hátrányos, vagy halmozottan hátrányos helyzetű is.

A Labor szolgáltatásait igénybe vevő fiatalokról elmondható, hogy élethelyzetük, családi hátterük, szocio-kulturális hátrányaik, tanulási nehézségeik, olykor szélsőséges életvezetésük miatt gyakran kerülnek a lemorzsolódás veszélyének kitett helyzetbe az iskolákban. Szélsőségesen viharos szocializáció jellemzi őket. Nagyon zavaros és szomorú családi helyzetekből érkeznek: a családi hátterekben a válás a minimum, alkohol problémák, pszichiátriai betegségek, zaklatott életvezetés kíséri, idősebb testvér neveli, aki még maga is gyermek, alacsony iskolai végzettség, bűnözés jelenik meg. Szerződöttjeink kb. 40%-a állami gondozásban illetve speciális javító-, nevelő intézetben él. Szerződöttjeink ezekben a környezetekben, felnőtt kapcsolatok nélkül, elhanyagolva próbálnak boldogulni, általában sikertelenül. Diákjaink legtöbbször gyakorlatilag a családból menekül hozzánk, itt találva egyedül olyan közeget, ahol biztonságban érzi magát, meghallgatják. Mindebből fakadóan nem ritkák a szélsőséges viselkedési módok, céltalanság, kábítószer használat, utcán, bandákban csatangolás, unalom, teljes motiválatlanság minden tevékenység irányában. Nem sok impulzus érte őket eddig, az iskola pedig semmit nem tud tenni e hiányok kiküszöbölésére, sőt ők a lemorzsolódásban veszélyeztetettek. Ők azok az erősen veszélyeztetett kamaszok, akik képzetlenül, problematikus háttérrel, vagy háttér nélkül, rengeteg hátránnyal küszködnek folyamatosan. Lelkiállapotukban felfedezhető valamiféle hasonlóság. Mindannyian túl korán értek felnőtté, miközben érzelmileg sok esetben gyermekek maradtak. Magányosak, szorongók és tanácstalanok. A törődés és szeretet hiánya, a sok megaláztatás gyakran veszélyes, bár átmeneti megoldást és rövid örömet kínáló magatartásformák felé sodorja őket. Viselkedésük szembeütő másságokat hordoz az átlaghoz képest, és ez kirekeszti őket a családból és más intézményes vagy informális kapcsolatokból is. Marginális viselkedési formák alakulhatnak ki, önértékelési-, beilleszkedési zavarok jelentkezhetnek, egyre többet hiányoznak az iskolából, tanulmányaikat megszakítják, destruktív, deviáns viselkedési mintákat sajátítanak el. Ezek hatására szociális viszonyaik, emberi kapcsolataik redukálódnak, kiszorulnak a közösségekből, a társadalom peremére sodródhatnak, ami további következményeket von maga után. A labilis pszichés állapot, az életvezetési rendezetlenségek, a szociális gondok és ezekkel párhuzamosan a tanulási képességek elmaradottsága, s mindebből következően az önbecsülés szinte teljes hiánya és a szorongások elhatalmasodása jellemzi őket.

Közvetlen célcsoportunkat azok a XV. és környező kerületekben élő és/vagy tanuló 10-18 éves fiatalok alkotják, akik:

- lemorzsolódás szempontjából veszélyeztetettek;
- alacsony tanulmányi átlagúak
- sokat hiányozók,

- beilleszkedési, magatartási, tanulási nehézségekkel küzdenek,
- közösségből kirekesztettek,
- hátrányos szociális helyzetűek,
- nevelésbe vett gyermekek;
- magányossággal, érzelmi izolációval küszködők.

Közvetetten érintett célcsoportok

- bevont fiatalok hozzátartozói, barátai
- a KOMA Bázist rendszeresen látogató fiatalok
- az érintett oktatási intézmények diákjai
- a helyi közösség tagjai

4.4. Az ellátás igénybevételének módja

A KOMA Labort minden 10 -18 év közötti diák igénybe veheti. A szolgáltatás térítésmentes. A szolgáltatás igénybevételét az érintett tanuló és/vagy szülő/gondviselő kérelmezi. A bekerülés folyamata:

A KOMA Labor szolgáltatásainak igénybevételét kérelmezni lehet telefonon vagy személyesen a nyitvatartási időben. A szolgáltatásba történő felvétel menete:

1. első beszélgetés/intervjú a KOMA Labor egy munkatársával a kérelmező tanuló és szülő/gondozó részvételével
2. team ülésen megbeszéljük az első intervjú tapasztalatait, megtervezzük a jelentkező fiatal számára egy javasolt szolgáltatási kínálatot, hetirendet;
3. a jelentkezővel felvételi beszélgetést folytat a KOMA Labor teamje, melynek keretében tisztázzuk az igényeket/szükségleteket és az igénybe vehető szolgáltatásokat; megállapodunk a bejárás kereteiben, egy javasolt első hetirendet készítünk közösen és részletes tájékoztatást adunk a Gyvt.33.§(1) alapján.
4. megkötjük a megállapodást a szolgáltatás igénybevételéről

A Tanulói szerződés megszűnik:

- a. a szerződésben foglalt, befejezés időpontjában;
- b. ha a tanuló legalább 30 napig nem tesz eleget a szerződésben foglaltaknak;
- c. a KOMA Labor részéről kezdeményezve, ha a tanuló többszörösen megsérti az együttélési alapelveket és veszélyezteti saját és társai fejlődését.

A szerződött tanulókról kötelező nyilvántartást vezetünk. A KOMA Laborral már szerződésben álló tanulók folytatólagos ellátását biztosítjuk. Ezzel párhuzamosan a jelentkezés folyamatosan nyitott.

5. A szolgáltatás tárgyi, személyi feltételei, ideje

A Tanoda szolgáltatás ideje: évi 42 hét, 243 nap, hétfő, kedd, szerda, csütörtök, pénteki napokon 15 - 19 óra közötti nyitvatartással.

A Tanoda szolgáltatás helyszíne: KOMA Bázis 1158 Budapest, Ady Endre utca 31-33.
(Megközelítés: Molnár Viktor utca 21/a)

A 10 - 14 éves korosztály esetében megállapodást kötünk az iskolával, mely szerint a Laboros napokon a délutáni foglalkozásokról elengedik a laboros tanulókat, akik legkésőbb 18 órakor haza indulnak, rendszerint szülői kísérettel. Magántanulókkal is dolgozunk, akik egyéni megállapodás esetén 14 órától is igénybe vehetik szolgáltatásainkat. A tanulók szülői beleegyezéssel, a kollégisták és állami nevelésben élők a nevelő egyetértésével és tudomásával önállóan közlekedhetnek.

A KOMA Bázis egy 2013-ban általunk – közösségi színház és ifjúsági tér célrendszerre - átépített és felújított, udvarral rendelkező épület, melynek földszinti összesen nettó 577, 34 m²-es része a KOMA 08 Művészeti Közhasznú Nonprofit Kft. kizárólagos használatában áll. Az épület a XV. kerületi önkormányzat tulajdonát képezi, melyet közművelődési megállapodás keretében biztosít számunkra ingyenesen. Ez a megállapodás a Tanoda szolgáltatást is tartalmazza és jelenleg 2023. december 31-ig van érvényben.

Utcáról nyíló, modern, jól felszerelt, ízléses, világos, jó hangulatú, nagy ablakokkal rendelkező kertes épület, melyben a Tanoda szolgáltatás megvalósításához az alábbi helyiségek és területek állnak rendelkezésünkre:

Kizárólagosan a KOMA Labor céljaira:

- Közösségi tér - 46,56 m², egyik falán végig ablakokkal, kizárólagosan a Labor programjaira használjuk. A Bázis többi területétől jól elkülönített terület, melybe egy pihenő, játszó téren keresztül lehet bejutni, így a zajosabb külső területtől jól elszigetelt, az elmélyült munkára is alkalmas tér. Csoportfoglalkozásokat, laboros eseményeket, tanulószobát tartunk itt. Dekorációját a Laborosokkal együtt készítjük. Itt található a fejlesztési alkalmak faliújságja és itt kap helyet a diákok polcrendszer is, ahol mindenkinek van egy polca.
- Tanoda iroda – 20 m² – a közösségi térből nyílik, az iroda funkció mellett egyéni- fejlesztésre, beszélgetésre és családokkal történő konzultációra is használjuk.
- Olvasó, játszó, pihenő tér – 37,8 m² – könyveket, csocsót, dartsot találunk.
- Fejlesztő, egyéniző szoba – 13,38 m² – kényelmes bútorokkal berendezett, hangulatos szoba, ahol egyéni fejlesztések és segítő beszélgetések zajlanak, valamint fogadni tudjuk a családokat is külön megbeszélések céljából.

Más funkciókra is használva, de a Laborosok számára is elérhető:

- Előcsarnok, flexibilis tér – 36 m² – itt található a ping-pong asztal, mely nyitva tartási időben folyamatosan használható, valamint tájékoztató faliújságok a programokról, illetve ez a tér kiállításokra is alkalmas.
- Teakonyha, büfé és közösségi tér – 51,5m² – alacsonyküszöbű közösségi szolgáltatás színtere, asztalokkal, székekkel és szabadon használható társasjátékokkal berendezve. A teakonyhában tea, kávé és szendvicsek készíthetők, edényekkel, poharakkal, evőeszközökkel jól felszerelt, hűtő, mikro sütő, vízforraló található benne. Minden látogatónk számára használható tér. Nagy előnye, hogy a laborosaink itt állandóan találkozhatnak, és együtt tölthetik szabadidejüket a helyi közösség tagjaival.
- Színházterem – 250 m² – elsősorban közösségi színházi előadásainkat és próbáinkat tartjuk itt, de a tér alkalmas nagyobb rendezvények, műhelyek, konferenciák befogadására, megtartására is. 80 fő befogadására alkalmas. A kerületi iskolák, intézmények és a diákönkormányzat is használja erre a célra. Tanoda műhelyt is rendeztünk itt.
- Szervezeti iroda – 10 m² – elsősorban a gazdasági vezető és az ügyvezető munkahelye;
- Mosdók – összesen 25 m² – 3 női és 3 férfi WC külön a folyosóról nyíló bejárattal, mindkettő előterében 2-2 kézmosóval, szappantartóval, papírtörölközővel, 1 mozgássérültek számára kialakított WC és mosdó;
- Zuhanyzó – összesen 30 m² – 1 férfi és 1 női zuhanyzó;
- Takarító eszközök helyisége – 2,4 m²
- Ruhatár – 19 m²

- Kert – 300 m² – az épület előtti részen praktikus kerti bútorokkal, világítással felszerelve. A telet kivéve a közösségi élet vonzó és kedvelt helyszíne, csoportos és egyéni beszélgetések, kisebb közös játékok céljára kiválóan alkalmas. A kötetlen szabadidő eltöltés kulturált helyszíne. Szerves része ez a helyszín szolgáltatásinknak és a fejlesztési folyamatnak is. Az alkalmazott szakemberek közül legalább 1 fő, mint segítő facilitátor mindig jelen van itt a fiatalok között. Ebben a kötetlen helyzetben és kellemes térben alakulnak ki tán a legremekőbb pedagógiai és közösségfejlesztési szituációk és beszélgetések.

Tárgyi felszereltség

Minden helyiségünket könnyen mozgatható bútorokkal rendeztünk be, így a terek bármilyen jellegű foglalkozáshoz alkalmazkodni tudnak a bútorok mozgatásával, átcsoportosításával. A terek berendezését mindig az aktuális foglalkozás jellegéhez igazítjuk, rendezzük át. A fiatalok által használt területeken a legtöbb tárgyi eszköz nyitott polcokon, szabadon elérhető. Fontosnak tartjuk a környezet harmóniáját, ezért a berendezés és a dekoráció is átgondolt, egységes dizájnt képez. Egyszerű, letisztult, praktikus, könnyen rendben és tisztán tartható a környezet, melyben dolgozunk.

- Internetelérés, WIFI folyamatos a teljes területen;
- 5 db. laptop, 1 db PC a Tanoda kizárólagos használatában;
- 10 db. tablet
- 1 db. projektor, vetítő vászonnal;
- 2 db. nyomtató;
- 1 db. fénymásoló;
- 1 db. szkennel;
- Társasjátékok kb. 30 db szabadpolcon a közösségi térben;
- 1-1 db. video kamera, fényképező gép - név szerint kell átvenni használathoz;
- Sporteszközök: ping-pong asztal, ütők és labdák, foci és kosárlabda, darts, tollas ütők és labdák
- Könyvek: szépirodalom, ismeretterjesztő könyvek, szótárak, lexikonok, tankönyvek szabad polcon.

Személyi feltételek

Munkakör	Heti óraszám	Végzettség	Feladatai
szakmai vezető	40 óra	magyar szakos mesterpedagógus	mentorálás, tanulástámogatás, irodalom- és magyar nyelv tanítás, szövegértés kompetenciafejlesztés, szakmai programok szervezése és lebonyolítása
gyógypedagógus	40 óra	gyógypedagógus, okleveles társadalmi befogadás tanácsadó	mentorálás, egyéni fejlesztés, szövegértés- és idegen nyelvi kompetenciafejlesztés, csoportvezetés, tanulástámogatás, dokumentálás, program szervezés és lebonyolítás
speciális pedagógus, egészségfejlesztő	20 óra	oligrofénpedagógia-pszichopedagógia szakos gyógypedagógiai tanár, speciális pedagógia szakos tanár, egészségfejlesztő	mentorálás, egyéni fejlesztés, matematika-logika kompetenciafejlesztés, tanulástámogatás, csoportvezetés, dokumentálás
pedagógus	20 óra	okleveles társadalmi befogadás tanácsadó, alapszakos szabad bölcsész	mentorálás, tanulástámogatás, csoportok vezetése, program szervezés- és lebonyolítás, dokumentálás
team vezető, szakértő	20 óra	mentálhigiénés szakember, közoktatási intézményvezető-szakpedagógus, önismereti terapeuta, nonprofit menedzser, coach, népművelés-történelem szakos bölcsész	team vezetés, team-coaching, szakmai anyagok, tervek, beszámolók készítése, weblap és közösségi média tartalmak kezelése

Az alkalmazott munkatársak teamben dolgoznak, amely heti rendszerességgel tart operatív- és esetmegbeszélést.

Kijelentjük, hogy a megvalósító személyek vonatkozásában az 1997. évi XXXI. tv. 10/A. §-ban (1) a)-e) pontjaiban rögzített „nem foglalkoztatható” kritériumok személyüket illetően, tételesen és összességében nem állnak fenn.

Gyórik Edit – mentálhigiénés szakember, népművelő, coach, oktatási szakértő. Népművelés-történelem szakos előadó, közoktatási intézményvezető és coach diplomákkal rendelkezik. Diplomához kötött további képzettségei: mediátor, önismereti terapeuta, mentálhigiénés szakember, narkológiai asszisztens. 1990-ben alapította meg a Belvárosi Tanoda Alapítványt, mely a középfokú oktatásból kimaradt, veszélyeztetett, hátrányos helyzetű fiatalok számára működtet középiskolát.

Kidolgozta a segítő pedagógia módszertanát, melyet a Tanoda típusú szolgáltatás szakmai sztenderdje is átvett, adaptálta és alkalmazza.

1990 és 2001 között az iskola vezetője volt és mentorként dolgozott. 2001- 2008 között a Megálló Csoport Alapítvány Szenvedélybetegekért szakmai programjának kidolgozója és szenvedélybeteg hátrányos helyzetű fiatalok mentora volt. 2008 – 2011 között a „Dobbantó” nevű iskolafejlesztési programban a Diáktámogató munkacsoport vezetője, valamint az Iskolafejlesztési munkacsoport tagjaként a mentorok mentora volt. Ebben a programban 15 iskolában vezették be a segítő pedagógiát, a mentorálást, az egyéni utak pedagógiáját és a team munkát. 2010 – 2014 között életpálya-, csapat- és közösségépítő tréningeket, és önismereti csoportokat tartott halmozottan hátrányos helyzetű fiataloknak. 2010 óta az ELTE PPK óraadója, ahol több szakirányon tanítja a mentorálás és a team munka módszertanát. 2016 óta a KOMA 08 Művészeti Nonprofit Kft. által működtetett Tanoda típusú szolgáltatás szakmai vezetője és mentora, 2025 szeptemberétől a team vezetője, a szakmai anyagok, tervek, beszámolók készítője.

Makszim Edina Beáta - gyógypedagógus: az egyetemi alapképzést Kolozsváron, a Babes Bolyai Tudományegyetem, Pszichológia és Neveléstudományok Kar, Gyógypedagógia szakon végezte. 2020-ban diplomázott az ELTE, Bárczi Gusztáv Gyógypedagógia Kar, Gyógypedagógia terápiás szakirány mesterképzésen. Alapképzésének diplomáját 2021-ben honosította, ekkor fölvelt két szakirányt a hallássérültek pedagógiája és az értelmi akadályozottak pedagógiája szakirányt. 2023-ban diplomázott az ELTE, PPK Társadalmi befogadás tanulmányok mesterképzésen. Az egyetemi évek közben az Alpha Transilvana Alapítványnál önkénteskedett az Inklúzió varázsa flash mob keretén belül. 2017 őszén részt vett a Motorikus képességek- figyelem, tanulás és magatartás közötti kapcsolat az óvodás és iskolás korú gyermekeknél képzésen, illetve 2018 májusában megrendezett Erdélyi Tudományos Diák Konferencián egy önálló kutatással, melynek a címe: Mit érzek én?- Az értelmi akadályozott gyermekek fejlesztése komplex művészeti módszerekkel. 2020 és 2023 között a Scheiber Sándor Általános Iskola és Gimnáziumban dolgozott másodállásban, ahol egyéni és kiscsoportos fejlesztő órákat tartott autizmussal élő, ADHD-val élő, tanulási nehézséggel élő és viselkedés problémával élő gyermekeknek és fiataloknak. Jelenleg másodállásban a Kultúrmadár programban dolgozik e-learning tananyag fejlesztőként és tanodai kapcsolattartóként, illetve az ELTE PPK Társadalmi befogadás tanulmányok mesterszakon oktatóként tevékenykedik.

Solymosy József gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus: Négy éven keresztül dolgozott fejlesztő pedagógusként a Budapesti Korai Fejlesztő Központban. Viselkedésproblémás gyermekek és szülei tréningje, autista gyermekek kognitív pedagógiai fejlesztése, családokkal folyamatos tanácsadói munkát végzett. Hat évig dolgozott segítő - oktatóként Belvárosi Tanoda Alapítványnál, ahol középiskolából kimaradt 16-23 éves fiatalokkal foglalkozott. Életvezetési segítség, drogvédelem, tanulás-módszertani és érettségire felkészítő matematikai oktatás, közösségfejlesztés, klub működtetés, egyéni mentorálás, dislexia, discalkulia specifikus fejlesztések, érettségizett roma fiataloknak felvételi előkészítő tréning, tanulásmódszertan és társadalomismeret tanítása tartozott feladatai közé. 2002 – 2004 között külsős szaktanácsadó az ICSSZEM Roma Igazgatóságánál. Feladata volt monitoring csoport kialakítása, szakmai vezetése, indikátorok kialakítása az értékeléshez. A 1024/2004. Kormányhatározat előkészítése, megvalósulásának monitorozása, civil szervezetfejlesztés. 2000 óta egészségfejlesztési szakember és tanácsadó.

Anka Kristóf pedagógus:2011-ben szerzett pedagógus diplomát a Károli Gáspár Református Egyetemen. 1998-tól három éven keresztül tanított korábbi középiskolája felvételi előkészítőjén, a Trefort Ágoston Gyakorló Gimnáziumban, ahol 1997-ben érettségizett. Ezzel párhuzamosan a Károli Bölcsészkarára járt és magántanítványai is voltak magyar mint idegen nyelv területen, valamint érettségizőket és gimnáziumba felvételizőket készített fel vizsgáikra. 2001-2002 között a Krétakör

produkciós asszisztenseként dolgozott. A 2000-es években a tanítványok mellett rendezvényszervezéssel foglalkozott a Multeam nevű cégnél. Ezek mellett egy alkalommal négyhetes intenzív kurzust tartott a Babilon Nyelvstúdióban, magyar mint idegen nyelvet oktatott angol anyanyelvű, a Műszaki Egyetemre járó matematika szakos diákoknak. 2010 és 2012 között egy halmozottan hátrányos helyzetű középiskolás fiú asszisztense volt. 2012 nyarától először a KOMA rendezőasszisztense, majd mentora és tanára, 2018-ban ügyvezetője és tulajdonosa is lett.

Pinczés Panna - okleveles társadalmi befogadás tanácsadó. Pécsen szerzett szabad bölcsész alapszakos diplomát, majd társadalmi befogadás mesterszakot végzett. Egy évet a limoges-i egyetemen szociológiát hallgatott.

120 órás szakmai gyakorlatát töltötte el a KOMA Laborban, majd önkéntesként dolgozott tovább. Részt vett a közösségi tér valamint a tanoda mindennapi feladataiban. Fiataloknak nyújtott igény szerinti tanulástámogatást, valamint közösségi, önismereti, szociális és szabadidős programok szervezésében, lebonyolításában vett részt. Végül munkatársként csatlakozott a teamhez.

Szolgáltatók folyamatos szakmai felkészültségének biztosítása

Minden munkatársunk diplomás és több diplomás szakember. Folyamatosan biztosítjuk munkatársaink számára a szakmai műhelyeken, képzéseken, tréningeken való részvétel lehetőségét, melyhez munkaidő kedvezményt biztosítunk.

Nagy hangsúlyt fektetünk a személyzet karbantartására, a team tagok együttműködésének minőségére. A heti rendszerességű team üléseket egy ún. "hogya vagy körrel" kezdjük, ahol magunkról, nehézségeinkről, örömeinkről, együttműködésünkről beszélünk. A program egyik munkatársa – képzett tréner és coach - 25 éve foglalkozik a Tanoda típusú pedagógiával, melyet képzéseken, tréningeken oktat. Speciális területei a mentorálás, segítő kapcsolat, team munka. A szakmai vezető egyik fontos feladata programunkban a személyzet képzése, karbantartása.

Teljesítményértékelési rendszer

A munkatársak teljesítményértékelése több időszakot érint. Hetente a team ülések alkalmával önreflexiók és egymás értékelése történik. Évente önértékelő kérdőívet töltünk ki, mely segíti a fenntartó éves személyes értékelő beszélgetéseit.

6. A KOMA Labor kötelező és vállalt feladatai

Személyközpontú szolgáltatás kínálatunkat a fiatalok alábbi konkrét szükségletei mentén építjük fel:

- A valahová tartozás, kötődés vágya;
- Önkifejezésre, önmegmutatásra való igény;
- Önbizalom hiánya;
- Az elismerés hiánya;
- A felnőtté válásban, életkezdésben, pályaválasztásban erős támogatási szükséglet és minták hiánya;
- Hagyományos pedagógiai módszerek nem, vagy kevésbé működnek.

Legfontosabb célunk a személy önérvényesítésének kialakítása, az ehhez szükséges készségek, képességek, tudás fejlesztése, elsajátíttatása.

A személyközpontú támogatás működtetése több elem rendszerszerű, egymásra épülő, illetve egymást kiegészítő alkalmazását jelenti:

- A rendszer középpontjában a diák áll egyéni szükségleteivel, akit segítők/mentorok teamje fejleszt;
- Elfogadó, biztonságos, támogató légkör megteremtése és biztosítása;
- Segítőpár/mentor-rendszer biztosítja a maximális egyéni figyelmet, melynek keretében egyéni beszélgetések, esetkezelések történnek;
- A csoport/közösség együtt kialakított alapszabályai teremtik meg a közös munka kereteit;
- Egyéni fejlesztési terv támogatja az egyéni haladást, gondozást, értékelést és erősíti a partneri viszonyt;
- A tanulási folyamat is a segítő munka része, a személyek közti kapcsolattartás és kölcsönhatások összessége;
- A támogató/fejlesztő folyamatban a segítő/mentor igénybe veszi a diák nevelési környezetének minden szereplőjét, együttműködik a családdal, segítő személyekkel és intézményrendszerrel;
- A diák támogatásában résztvevő minden szereplő - az érdekelt diák, a mentor, a szülők/hozzátartozó, lehetőség szerint a fiatal gondozásában résztvevő összes szakember pl. iskolapszichológus, gyermekvédelmi felelős, családgondozó stb. - együttműködésével készül az egyéni fejlődési terv, mely rögzíti és folyamatosan értékeli a fejlesztés folyamatát.

Az egyénközpontú fejlesztést és támogatást a közösséghez tartozás, a közösségi élet keretében biztosítjuk. Olyan légkört teremtünk a KOMA Bázison, ahová egy értelmes élet választásának esélye miatt érdemes bejönni. Ahol a gondozás folyamatát is emberi kapcsolatként fogjuk fel, s ahol ezeken keresztül segítjük a személyiség fejlődését, változásait. Úgy próbáljuk alakítani magatartásunkat a fiatalokkal, hogy érdemes legyen programjainkhoz csatlakozni, és új, perspektívákat jelző kapcsolatokat építeni, önmegismerésre, valamint önmegvalósításra lehetőséget adó feladatokat és tevékenységeket találni. E magatartás fontos része, hogy sikerüljön kialakítani a kölcsönös bizalmat, a kötődést és ennek alapján a kölcsönös elvárásokat.

Ebben a személyközpontú támogató légkörben a fiatalok megerősödött önbizalomra, pozitív önértékelésre és tartalmas emberi kapcsolatokra tesznek szert. Olyan légkör kialakítása és folyamatos biztosítása a célunk, ahol a fiatalok személyük elfogadását, nyílt, hiteles, őszinte emberi kapcsolatokat, személyes törődést élhetnek meg mindennapjaikban.

6.1. A KOMA Labor szolgáltatásai

A kötelező és önállóan vállalt feladatokat a KOMA Labor tevékenység feladat című, 10.sz. mellékletben mutatjuk be részletezve. Az alábbiakban ezeket a feladatokat fejtjük ki részletesen a következő csoportosításban:

- folyamatos szolgáltatások
- rendszeres tanodai foglalkozások, programok
- nyitott tanodai és Tanodán kívüli programok

6.1.1. Folyamatos szolgáltatások

Közösségi tér – közösségfejlesztés, társadalmi reintegráció

Tanoda koncepciónk egyik alapeleme és elve, hogy a KOMA Labor nem elszigetelten működik, hanem szervesen integrálódik egy alcsonyküszöbű ifjúsági közösségi térbe (1.sz.Ábra). Minden programunk, foglalkozásunk nyitott, azok is részt vehetnek, akiknek nincs tanulói szerződésük, de életkoruk és élethelyzetük révén teljes mértékben rászorulnak a Labor szolgáltatásaira. Fontosnak tartjuk ezt a nyitottságot és azt, hogy a laborosok minél több kortárs kapcsolatra tegyenek szert, mert ez is előmozdítja az elszigetelődött, gyakorta szegregált élethelyzetükből való kitörést. Ebben a közösségi térben biztonsággal lehet próbálgatni a kortárs kapcsolatok alakítását, mentorok, szakemberek facilitáló jelenlétével. Támogatjuk, szervezzük a kortárs segítség kialakulását is. A segítő szakemberek, mentorok aktívan vannak jelen ebben a térben, így a fejlesztés, támogatás spontán módon is történik, sokszor ebben a kötetlennek tűnő együttlétben alakulnak ki nagyon fontos, érdekes beszélgetések, amelyek témáit gyakran továbbvisszük a csoportos foglalkozásokon is lsd. „Fórum”, „Személyiségfejlesztő Önismereti Csoport”. Sok fiatalnak fontos, hogy konkrét tevékenység végzése, vagy programhoz kapcsolódás nélkül is töltheti itt idejét. Bizonyos esetekben ez a beszokás, a „besimogatás” a programba, a bizalom kiépülésének folyamata, melynek eredményeként szívesen kötnek végül tanulói szerződést is (1. sz. Melléklet).

A KOMA Bázis közösségi tere az alábbi szolgáltatásokat biztosítja folyamatosan:

- 1 fő ügyeletes – fiatalok fogadása, beszélgetés, napi programkoordinálás, aktivizálás. Ügyeleti idejében felel a közösségi tér, a programok működéséért. Legfontosabb feladatai a folytonos és intenzív jelenlét, elérhetőség biztosítása; a fiatalok felkészítése, ráhangolása a csoportokra, érdeklődők, látogatók fogadása és informálása; a telefonos ügyelet ellátása.
- Játékok: asztalitenisz, dartsozás, társasjátékozás;
- Könyvtár, olvasás;
- Egyéni beszélgetés, kiscsoportos beszélgetés;
- Tisztálkodás;
- Kortárssegítés.

Mentorálás, mint segítő kapcsolat

Négy fő munkatárs dolgozik mentorként, akik segítő kapcsolatot alakítanak ki és működtetnek diák - párejaikkal, mely a fejlesztés legfontosabb eleme, az egyénközpontú bánásmód garanciája, a fejlesztő értékelés legfontosabb módja. A mentor és mentoráltja heti rendszerességgel egyéni segítő beszélgetést folytat. E heti rendszeresség változó (heti több, vagy ennél ritkább alkalom) lehet, az igényekhez, szükségletekhez igazodva.

A mentor diák-párjával közösen alakítja és gondozza az egyéni fejlesztési tervet és haladási naplót. Kialakítják a fejlesztési célokat, melyeket az egyéni beszélgetésen értékelnek.

Ebben a segítő kapcsolatban folyamatosan figyelemmel kísérjük és közösen feldolgozzuk a programba bevont fiatalok egyéni életútját, „életbajaikra” velük közösen keresünk megoldásokat, kiutakat. Az egyéni beszélgetés tartalmazza a diák heti, vagy az előző beszélgetés óta eltelt időszak munkájának értékelését, a vele történt tanodai események megbeszélését, a következő időszak feladatainak kidolgozását, és egyéb, iskolán kívüli életproblémáinak megbeszélését.

A mentorálás a diákkal való folyamatos, személyes törődés módja. A mentor az a személy, akit a diák legjobban bizalmába fogadott. A mentor-rendszer nem jelenti azt, hogy a diák kizárólag mentorával oszthatja meg gondjait, s ez nem is cél. A segítő kapcsolat nem válhat függőségi viszonyná, sőt az egyik legfontosabb feladat elérni, hogy a diák minél nyitottabb legyen, s megtanuljon kommunikálni a lehető legtöbb emberrel.

A mentor munka nagyon széles skálájú:

- lelki gondozás;
- a fizikai állapot karbantartásának kezdeményezése;
- életviteli problémák rendezése (lakás, munka, továbbtanulás, időbeosztás, stb.);
- szociális ügyek intézése;
- tanulási problémák kezelése, tanulásszervezés;

- kapcsolattartás, együttműködés a szülőkkel, ill. gondozókkal (nevelő, pártfogó, orvos, pszichológus, pszichiáter, stb.);
- családlátogatás;
- az Egyéni Fejlődési Terv gondozása;
- a diákkal kapcsolatos adminisztratív teendők ellátása.

Ez a sokféle feladat széleskörű együttműködést igényel Tanodán belül ill. adott esetben azon kívül is. A mentor feladata az együttműködés szervezése is. Nem kell minden feladatot neki magának elvégeznie, de a megfelelő szakember megtalálása és igénybevétele és az együttműködés harmóniájának megteremtése az ő feladata. A mentoroknak vállalniuk kell a titoktartási kötelezettséget! A diákokról megtudott információk, ismeretek a teamen kívül nem oszthatók meg senkivel, semmilyen helyzetben, kivéve, ha az érintett abba beleegyezik.

Egyéni igényeken és képességeken alapuló tanulástámogatás, egyéni fejlesztés, kompetenciafejlesztés

A tanulástámogatást sokféle tanulási lehetőség biztosításaként értelmezzük és működtetjük. Fő célunk a tanulás megtanulásának előmozdítása, mert az összességében elmondható diákjainkról, hogy egyikük sem tanult meg tanulni, és főleg ez iskolai sikertelenségük oka. Másik célunk a tanulás megszerettetése, a tudás értékének felfedeztetése. Igyekszünk a tanulást kellemes időtöltéssé varázsolni. Nyugodt helyet, légkört és konstruktív tanulástámogatást kínálunk, aminek lényege a kérdés, a tanulási technikák megismertetése. Nem elsősorban a lecke elkészítésre fókuszálunk, de természetesen erre is van mód. Egyéni tanulástámogatást adunk azokból a tárgyakból, amik rosszabbul mennek, vagy amelyekkel valamilyen konkrét céljuk van diákjainknak. Igyekszünk serkenteni és szervezni a tanulópárok alakulását.

Legfontosabb célnak a tanuláshoz való viszony, attitűd megváltoztatását tartjuk. A pedagógiai módszerek egyike sem lesz hatékony addig, amíg a fiatalok tanuláshoz való viszonya nem pozitív.

Az egyéni tanulási út kialakításakor figyelembe vesszük a diák tudásszintjét, tanulási képességeit és érdeklődési területeit, tanulási- és teljesítmény programját. A tanítás-tanulás folyamat módszerének tekintetében a lehető legszélesebb körű repertoárt alkalmazzuk. A tanulószobában:

- mód van a házi feladat elkészítésére önállóan, kortársi- és/vagy szakértői segítséggel;
- tanulásmódszertani egyéni fejlesztést biztosítunk;
- egyéni fejlesztést biztosítunk irodalom, magyar nyelv, matematika, angol nyelv, történelem, fizika, kémia, biológia tantárgyakból;
- Kompetenciafejlesztéseket végzünk egyéni és kiscsoportos formában is szövegértés, matematika-logika, értő olvasás, idegen nyelv használata területeken;
- műveltségi területenkénti és életpálya építési témákban naponta 30-60 perces tematikus csoportos foglalkozást tartunk ismeret bővítés és érdeklődés felkeltés céljából;

A tanulástámogatás szerves része a **digitális kompetencia** fejlesztés. Támogatjuk, inspiráljuk és tanítjuk a digitális eszközök, programok és alkalmazások használatát. Ehhez eszközöket és ingyenes Wifi használatot is biztosítunk.

Kompetenciamérés, fejlesztő értékelés, Tanoda Motivációs Napló

Kompetenciamérést végzünk a következő területeken: énkép, szövegértés, matematika-logika, tanulásmódszertan, szociális kompetenciák. Azon tanulók esetében, akik idegen nyelvi fejlesztést igényelnek a mérést ezen a területen is elvégezzük.

A diákok teljesítményét és fejlődését az egyéni fejlesztés logikájához szervesen igazodó fejlesztő értékelés módszerével követjük. A tanulás támogatására szolgáló fejlesztő értékelés központi gondolata az egyéni fejlődés támogatásában fejezhető ki a leginkább. Vagyis elsődleges célja nem külső normáknak, követelményeknek való megfeleltetés, az azokkal való összemérés, hanem döntően

az adott diák továbblépését igyekeznek támogatni. Ez nem jelenti azt, hogy nincsenek célok, elérendő követelmények, de a diákoknak, mint másoknak is a fejlődési üteme, tartalma is sajátos. Vagy épp más úton érnek el ugyanazon célhoz, mint társaik. Így, ha azt a kérdést tennénk fel, hogy miért értékelünk, akkor a fejlesztő értékelés esetén egyértelműen azt válaszolhatnánk, hogy a tanuló egyéni fejlődésének, a tanulás támogatásának érdekében.

A fejlesztő értékelés folyamata:

- **Tanoda Motivációs Napló** - A személyre szabott nevelés, a rugalmasan alakítható egyéni tanulási utak érdekében egyéni fejlődési tervek készülnek. Ennek a tervnek az elkészítését információgyűjtés előzi meg. Ide tartoznak a tanulóval, szülővel, gondozóval, osztályfőnökkel folytatott megbeszélések, a diákok megértésében, megismerésében fontos szerepet játszó tanulói életút és a megelőző szocializációs folyamat megismerése, és a bementi kompetencia mérések. Ezt követően kerül sor az Tanoda Motivációs Napló elkészítésére, bevonva ebbe a szülőt/gondviselőt és lehetőség szerint az osztályfőnököt/nevelőt is. A Tanoda Motivációs Napló egy közös álláspont alapján alakul ki. Minden említett szereplő hozzá teheti elvárásait, igényeit, jól körvonalazottak az egyéni feladatok az írásos megállapodásban is. Fontos azonban, hogy a célkitűzések reálisak legyenek, harmóniában álljanak a diák szükségleteivel és képességeivel is. A mentorok feladata, hogy szem előtt tartsák, hogy a diák számára reális elvárások és célok fogalmazódjanak meg, mert ez a kulcsa a sikernek. Álláspontunk szerint az erősség alapú fejlesztést alkalmazzuk, mely nem a diák gyengeségeire, hanem erősségeire fókuszál, így kezdi meg a fejlesztési folyamatot. Az Tanoda Motivációs Napló célja, hogy egy-egy periódusra - 6 hónap - konkrét célokat, kis fejlődési lépéseket határozzunk meg, amit írásban is rögzítünk. Minden periódus újratervezését az előző periódus áttekintése, értékelése előzi meg, ahol megbeszéljük az elért- vagy nem elért megelőző célkitűzéseket, és ehhez képeket készítjük el az újabb periódus fejlődési tervét. A terv részeként szükséges esetben az egyéni tanulási utak kialakítására, menedzselésére egyéni tanulási szerződések megkötésére is sor kerülhet. Az Tanoda Motivációs Napló hozzáférhető a diákkal kapcsolatban lévő személyek és a szülők/gondviselő számára. Abban segít, hogy tudatosítja a fejlesztendő kompetenciákat, a fejlődés irányát és a hozzá vezető lépéseket. A diák folyamatosan tudja figyelni a fejlődésének mértékét. A tervet háromhavonta értékeljük újra, de természetesen a diák egyéni szükségleteihez igazodva ettől rugalmasan eltérünk.
- **Egyéni beszélgetés** – a segítő/mentor és diák-párja heti rendszerességű beszélgetésének egyik fontos témája mindig a diák heti munkájának értékelése. Itt elsősorban a diák reflexióira kíváncsi a mentor, valamint az esetleges sikertelenségek okaira, melyeket közösen lehet elemezni, értelmezni és tervet készíteni kiküszöbölésükre. Ez a pozitív visszajelzések alkalma is. Mindent, mindig meg kell erősíteni, amit a diák jól csinált, legyen az bármilyen apróság. Valójában az értékelés egy folyamatos közös gondolkodás a történekekről, haladásról, a diák így válik részesévé saját fejlődési folyamatának és az értékelésnek is. A legfontosabb cél az önálló és reális önértékelés képességének kialakítása, a reflektív gondolkodás fejlesztése
- **Diákcsoport értékelése** – alkalmanként olyan csoport beszélgetés szervezése, ahol a diákok egymást értékelik
- **Reflexiós lapok** alkalmazása akár hetente, akár az egyes tanulási-, fejlesztési alkalmak lezárásaként.
- **Egyéni előrehaladási napló vezetése.** A haladási naplót az érintett diákkal közösen készítjük el fejlesztési alkalmanként. Ebben tudja a diák nyomon követni a fejlesztési célok konkrét megvalósulási lépéseit, azaz egyéni haladását. A heti rendszerességű egyéni/segítő beszélgetés egyik eleme a haladási napló áttekintése, megbeszélése, annak elemzése miben fejlődött, mit valósított meg a tervekből és mi nem sikerült és miért. A Tanoda Motivációs Napló 6 havonta történő értékelése során a diák, a szülő/gondozó is áttekintheti milyen lépésekben valósította meg a diák a terveket, mit sikerült elérni és miben szükséges módosítani, vagy fejlődni.

Esetmegbeszélő team

A heti rendszerességű, alkalmanként 4 órás team ülés és esetmegbeszélés a program működésének kulcsa. Résztvevői a program szakmai megvalósítói. Mindannyian foglalkozásokat, csoportokat is vezetünk. Itt értékeljük és tervezzük a diákonkénti fejlesztési, gondozási, tanulástámogatási előrehaladást, esetkezelési stratégiákat alakítunk ki diákonként, és meghatározzuk következő heti operatív feladatainkat is.

A team feladatai:

- együttműködik a fiatalok közös kezelésének - gondozásának, tanításának - érdekében (esetmegbeszélő csoport funkciót lát el);
- közösen alakítja ki a segítő kapcsolat stratégiáját;
- áttekinti, értékeli a fiatalok tanulási programját, haladását;
- folyamatosan értékeli, elemzi a fiatalok és a projekt előrehaladását;
- alakítja, szervezi a kulturális- és szabadidős programokat;
- döntéseket hoz, és megoldási stratégiákat alakít ki a napi ügymenetre;
- a team tagok végzik a mentoráláshoz szükséges adminisztratív feladatokat;

6. 1. 2. Rendszeres tanodai foglalkozások, programok

Rendszeres programjaink olyan kiscsoportos foglalkozások, melyek személyiség- és szociális kompetenciafejlesztést, hiányképessegekre fókuszálást, szocializációs hiányok pótlását, valamint a közösségfejlesztést szolgálják különféle módszerekkel és fókuszokkal. A foglalkozásokat úgy kínáljuk, hogy a minden nap igénybe vehető tanulószoba mellett minden egyes hétköznapra legyen egy választható és/vagy ajánlott foglalkozás. Ez az ajánlat a mentorral közösen alakított fejlesztési terv része és abban rögzített. Ezen túl természetesen mindenki, bármikor részt vehet bármelyik foglalkozáson. A foglalkozásokat hetirendbe rendezzük, és kirakjuk a hirdetőtáblára, ugyanakkor a diákok mentorukkal együttműködve beírják az ő saját órarendjükbe. Kiválasztják, megállapodnak, hogy a kínálatból ki melyik foglalkozásra ajánlott, hogy járjon, és e mellé írják be az egyéni beszélgetéseket és fejlesztési időpontokat, valamint minden mást, amit a diák csinálni akar a Laborban. Hetirendjeiket a diákok részükre biztosított fakkokban tarthatják a Laborban, és ugyanez vonatkozik a haladási naplókra is. A foglalkozások kialakításánál és módszereinél is arra törekszünk, hogy elsősorban a szociális- és tanulási kompetenciákat, valamint a jócskán sérült énképet és önértékelést fejlessze, aminek igen alacsony foka meghatározza az összes többi kompetencia gyengeségét. Ezen kívül nagy hangsúlyt fektetünk a sport tevékenységekre (lásd: Gyúrda és sport programok) és a tartalmas szabadidő eltöltésre (társas játék pedagógia). A szociális kompetenciák közül kiválasztottunk hármat, melyekre fókuszálunk, mert úgy láttuk ezek azok a területek, amikben a legkritikusabbak a hiányosságok: önértékelés/közösségben működés, érzelmi intelligencia, kommunikáció. Ezek a kiválasztott kompetenciák elsősorban a foglalkozásokon alkalmazott módszereinket határozzák meg, és ilyen értelemben egymást erősítik, illetve mindegy, hogy ki melyiken vesz részt, mindenképpen ezen területek egyikével találkozik, más-más hangsúllyal. Ezek a foglalkozások a Fórum kivételével nemcsak tanodások számára igénybe vehetők, hanem használhatják a helyi közösség más tagjai is. Evvel is elő kívánjuk mozdítani a tanodás fiatalok integrációját.

Társas - heti 1 óra

Játékos képességfejlesztő csoport. Fő cél a gyerekek/fiatalok együttműködésének fejlesztése, a közösségfejlesztés. A foglalkozásokon többnyire olyan társasjátékokat választunk, ahol a gyerekek nem egyedül, hanem párban vagy csapatban játszanak.

Barátkozó - heti 1 óra

A Barátkozó nevű csoport célja, hogy jobban megismerjük egymást és önmagunkat. Különböző játékok és játékos feladatok által kialakítsunk egy közösséget, ahol biztonságban vagyunk és jól érezzük magunkat. A csoportban lehetőség van új barátokat szerezni, együttműködni másokkal, új játékokat, kreatív ötleteket kipróbálni, szórakoztató és gondolatébresztő játékokon keresztül fejlődni.

Beszélgető Csoport –heti 1 óra

Ez a személyiségfejlesztő önismereti csoport, alapvetően téma fókuszú beszélgető csoport. A témát a résztvevők hozzák, közösen döntjük el, melyik alkalommal, miről legyen szó. Igyekszünk a lehető legalaposabban elmélyedni a felvetett témában, és előhívni az egyes személyek saját élményeit a témával kapcsolatban, majd azt, milyen a személyes viszonyulásuk a kérdéshez. Fontos szabály, hogy nem véleményezzük egymás gondolatait csak egymás mellé tesszük. Tanuljuk az értő figyelmet, türelmet, a véleménykülönbségek elfogadását. Ismerkedünk magunkkal és egymással is.

Életpálya építés – heti 1 óra

A gyorsan változó posztindusztriális korunkban elveszítette létjogosultságát az a szemlélet és gyakorlat, amely szerint a fiatal 14–18 éves kora között választ egy pályát (szakmát, foglalkozást), amely szinte visszafordíthatatlanul meghatározza egész életútját, és nyugdíjazásáig biztos munkahelyen tevékenykedik a választott szakmában. A foglalkozás célja az életpálya tervezés alapjainak lerakására, a hozzá szükséges szociális kompetenciák fejlesztése.

Angol csevegő - heti 1 óra

Az angol nyelvű kommunikációt fejlesztő játékos csoportfoglalkozás. Tudás szinttől függetlenül látogatható.

Babzsák - heti 1 óra

Verbális és nonverbális interakciókat gyakorlunk. A figyelem és feladattudatot fejlesztjük játékos formában, ehhez babzsákokat használunk, mint az adó és vevő szerepek leképezése.

6.1. 3. Nyitott tanodai és Tanodán kívüli programok

Családi nap - Évente 4 alkalommal rendezünk családi napot, amelyre meghívjuk a programba bevont fiatalok hozzátartozóit, barátaikat, tanárait, gondozóit, valamint a helyi közösség tagjait. Jó idő esetén bográcsozással, grillezéssel egybekötött közös pikniket, a téli időszakban koszorú készítést, tavasszal tojásfestést is szervezünk, a mellett, hogy az együttlétet szabad programnak szánjuk, ami meghatározó közösségfejlesztő, közösségépítő hatással bír, nemcsak az érintett fiatalok, de tágabb környezetük szempontjából is.

Sport és szabadidő

- A ping-pong asztal központi szerepet játszik a közösségi térben és nyitvatartási időben térítésmentesen bárki folyamatosan használhatja. Évente 3 alkalommal ping-pong bajnokságot rendezünk, ami nagyon népszerű esemény. Ezt mindig a színházteremben tartjuk meg, ezáltal is rangot adva az eseménynek. A bajnokságra bárki nevezhet. A Facebook oldalunkon hirdetjük, de vannak olyan ifjúsági szervezetek, akiknek minden alkalommal külön meghívást is küldünk.
- Kirándulás - évente két alkalommal szervezünk kirándulást a település határain kívülre.

- Alkalmanként kosarazás – alkalmanként elmegyünk kosárlabda pályára a laborosok és a helyi közösség tagjaival együtt.
- A kertben folyamatosan lehetőség van labda- és közösségi játékok végzésére.

6.2. Tájékoztatás, nyilvánosság

A heti programot faliújságunkon kifüggesztjük, közösségi oldalunkon közzéteesszük.

Fotódokumentáció a szolgáltatás teljes időszakában folyamatosan készül, majd elektronikusan kerül tárolásra.

Minden nyitott rendezvényünkre meghívót küldünk a szülők, együttműködő partnerek valamint a települési és településen kívüli szakmai partnereink számára.

7. Együttműködések

Együttműködésünk a XV. kerületi önkormányzattal

2013 óta dolgozunk a kerületben. Az önkormányzattal közművelődési megállapodásunk és feladat ellátási szerződésünk van. Ennek értelmében az önkormányzat biztosítja számunkra az épület használatát, mi pedig számos ifjúságsegítő, közösségi és kulturális szolgáltatást biztosítunk nem csak a KOMA Bázison, hanem a kerület iskoláiban is. A szerződésben kiemelt feladatként szerepel a Tanoda működtetése. Kulcsszerepünk van a kerület ifjúsági munkájában. Aktívan részt veszünk a Kábítószer Egyeztető Fórum munkájában, meghatározó szerepünk volt a kerületi ifjúságpolitikai stratégia kialakításában és részt vállalunk annak megvalósításában. Az önkormányzattal kapcsolatunk gyakorlatilag folyamatos. Sok esetben biztosítunk helyszínt kerületi projektek, a KEF és a Hallgatói Önkormányzat rendezvényeihez.

Együttműködés oktatási- és szociális intézményekkel, civil szervezetekkel, egyetemmel és Tanodákkal

12 intézménnyel van együttműködési megállapodásunk, melyek között 6 iskola, 3 szociális intézmény, 2 Tanoda és 1 egyetem szerepel:

- Kontyfa Középiskola, Szakiskola és Általános Iskola;
- Budapesti Gépészeti Szakképzési Centrum Bethlen Gábor Szakközépiskolája;
- Dózsa György Gimnázium és Táncművészeti Szakközépiskola;
- László Gyula Gimnázium és Általános Iskola;
- Pestújhelyi Általános Iskola
- Czabán Általános Iskola
- Munkanélküli Fiatalok Tanácsadó Irodája (MUFTI);
- Egyesített Szociális Intézmény (ESZI);
- Család- és Gyermekjóléti központ (FIÓKA);
- ELTE PPK Neveléstudományi Intézet
- Kompánia Tanoda
- ZHUTYPE Roma Kulturális és Érdekvédelmi Egyesület

Ezen túl az alábbi intézményekkel tartunk rendszeres kapcsolatot, fogadjuk a tőlük küldött fiatalokat és szervezünk közös programokat:

- EMMI Rákospalotai Javítóintézete és Speciális Gyermekotthona

- Pestújhelyi Gyermekotthon
- Szociális és Rehabilitációs Alapítvány
- S.O.S. Krízis Családok Átmeneti Otthona
- XVI. kerületi Család- és Gyerekjóléti Központ
- XV. kerület Kábítószer Egyeztető Fórum
- XV. kerületi Diák Önkormányzat

Minden intézménnyel és szervezettel intenzív a kapcsolatunk.

Az iskolákban rendszeresen tartunk rendhagyó órákat, ezen kívül tantestületi és szülői értekezleteken is bemutatjuk programunkat. A laboros fiatalok osztályfőnökeit tájékoztatjuk a fejlesztés haladásáról, igény esetén esetmegbeszélést tartunk. 2019-ben szervezünk egy szakmai műhelyt a kerületi iskoláknak, ahol tréning formában is megismerkedhetnek módszereinkkel.

A szociális intézményekben részt veszünk a munkatársi értekezleteken, mentoráltjainkkal kapcsolatban egyéni kapcsolattartás alakult ki mentor és gondozó/esetfelelős között. A Család- és Gyermekjóléti Központ, az Egyesített Szociális Intézmény munkatársai mindannyian jól ismerik munkánkat, gyakran irányítanak, illetve hoznak el fiatalokat programunkba. A programba bevont fiatalok ügyében a mentorok rendszeresen tartják a kapcsolatot a gondozókkal. Szoros kapcsolatot alakítottunk ki, a kerületben dolgozó **pártfogókkal**, valamint a Kábítószer Egyeztető Fórummal, melynek alapító tagja s szakmai koncepciójának kidolgozói is vagyunk.

Kiemelten fontos és hasznos együttműködésünk három **Családok Átmeneti Otthonával** (Széra 2 otthon, SOS Krízis Otthon), és a **Rákospalotai Javítóintézet és Speciális Gyermekotthonnal és a Pestújhelyi Nevelő Otthonnal**. Ezekben az intézményekben élő fiatalok számára kiemelten fontos a program reszocializációs hatása és a kortársakkal való találkozás lehetősége, hiszen lényegében ezek bizonyos értelemben zárt intézetek. Az együttműködő munkatársak értik és fontosnak gondolják programunkat, támogatják, és minden tekintetben együttműködnek a diákok részvételének segítségével, és az egyéni fejlődési tervek kialakításában és megvalósításában is aktívan részt vesznek. Közös programokat is szervezünk, ami ezeknek az intézményeknek az esetében különösen fontos, mivel a fiatalok kimozdulása, más környezettel, kortársakkal való találkozása, reintegrációs lehetőségeik igen korlátozottak.

Az együttműködés megvalósulási formái a felsorolt köznevelési- és szociális intézményekkel:

- egyéni konzultáció, esetkövetés a tanuló mentora és gondozója és/vagy osztályfőnöke között;
- esetmegbeszélés, esetkonferencia;
- együttműködés közösségi programok szervezésében és megvalósításában;
- együttműködés szabadidős programok szervezésében és megvalósításában;
- együttműködés szakmai rendezvények, műhelyek szervezésében és megvalósításában.

Nagyon fontosnak tartjuk a szakmai tapasztalatszerését és a fiatal, kortárs segítői réteg, a következő szakember generáció elérését és megszólítását, érzékenyítését a szociális hátrányt kompenzáló és esélyteremtő pedagógiai módszerekre és programokra. Két együttműködési megállapodásunk van az **ELTE PPK Neveléstudományi Intézetével**, amely lehetőséget biztosít a hallgatók számára szakmai gyakorlatuk eltöltésére intézményünkben. Az intézet tájékoztatja a hallgatókat a projektben való részvétel és szakmai gyakorlat lehetőségéről és együttműködik ezek megszervezésében. Szakmai vezetőnk oktatóként tevékenykedik az intézményben.

Folyamatosan fogadunk egyetemi, főiskolai hallgatókat szakmai gyakorlatra más intézményekből és területekről is.

A kortárs segítői réteg elérését az Iskolai Közösségi Szolgálat eltöltésének biztosításával is igyekszünk támogatni. Szervezetünk regisztrált fogadóintézményként az elmúlt években is több fiatal számára biztosította a közösségi szolgálat teljesítését.

8. Dokumentációs Rendszer

A Tanoda dokumentációs rendjét 40/2018. (XII.4.) EMMI rendelet 2. melléklet rögzíti. A tanodai dokumentációt a szakmai vezető felügyelete mellett minden munkatárs kötelezően vezeti.

A Tanodában használt dokumentumok:

1. Jelenléti ív (3.sz. melléklet)
2. Tanoda Motivációs Napló (4.sz. melléklet)
3. Évi egy kompetencia mérés dokumentumai
4. Szabadidős programokról jelenléti ív és beszámoló
5. Tanodán kívüli programokról jelenléti ív és beszámoló (évente minimum 3 alkalom)
6. Nyitott tanodai programokról jelenléti ív és beszámoló (évente minimum 90 fő részvételével)
7. Családlátogatások emlékeztetői (5.sz. melléklet)
8. Családi közösségi programokról jelenléti ív és beszámoló (évente minimum 4 alkalom)
10. Adatkezelési hozzájárulás és adatkezelési tájékoztató (6.sz. melléklet)

KENYSZI

Az Igénybevevő Nyilvántartásban a költségvetési támogatással finanszírozott szociális, gyermekjóléti, gyermekvédelmi szolgáltatások napi igénybevételét kell rögzíteni a fenntartó adatszolgáltatójának. Az Igénybevevői nyilvántartásban való adatrögzítés a Tanodáknak 2019-től kötelező.

Tájékoztatási kötelezettség

Belépéskor a szülővel, tanulókkal ismertetjük a házirendet, napirendet, heti programokat. A heti programot faliújságunkon kifüggesztjük, közösségi oldalunkon közzétesszük. A Tanoda nyitvatartásának változásáról a fent említett felületeken értesítjük az érintetteket.

A személyes gondoskodást nyújtás megkezdése előtti a kérelmezőt az 1997. évi XXXI tv. 33.§ alapján az alábbiakról tájékoztatjuk:

- az ellátás tartalma és feltételei
- az intézmény által vezetett, a tanulóra vonatkozó nyilvántartások,
- az ellátásra jogosult gyermek, fiatal felnőtt és hozzátartozói közötti kapcsolattartás, különösen a látogatás, a távozás és a visszatérés rendje,
- az érték- és vagyonmegőrzés módja,
- az intézmény házirendje, együttélési elvek,
- a panaszjog gyakorlásának módja,
- a tanuló jogait és érdekeit képviselő érdek-képviselői fórum,

Az ellátásra jogosult gyermek törvényes képviselője, illetve a fiatal felnőtt köteles

- az e törvény alapján vezetett intézményi nyilvántartásokhoz adatokat szolgáltatni,

- nyilatkozni a jogosultsági feltételekben, valamint a személyazonosító adatokban beállott változásokról.

A tájékoztatás megtörténtéről a diák törvényes képviselője a megállapodás aláírásával nyilatkozik.

9. A megvalósítás kockázatai és azok kezelésének módja

Programunk megvalósításának esetleges kockázatai között elsősorban - mint általában hasonló projekteknél - a célcsoport elérésének, bevonásának, illetve megtartásának sikerességét említhetjük. Általánosan jellemző a megszólítani kívánt célcsoportra a fokozott alulmotiváltság. A veszélyeztetett, periférián élő, hátrányos helyzetű fiatalok többnyire nehezen mozgósíthatóak, nehezen zökkenhetők ki megszokott komfortzónájukból. Szabadidejüket általában kortárs közegben, destruktív viselkedési minták alapján szervezik. Tapasztalataink szerint elmondható róluk, hogy nehézkesen tudnak előre gondolkodni, tervezni, jövőjükkel foglalkozni. A pillanatnyi jóllétük, jó érzésük, szórakozásuk általában prioritást élvez a megtervezett, megszervezett, rendszerezett tevékenységekkel, életvitellel szemben. Lázadó, ellenálló attitűdjük nemcsak életkori sajátosságaikból, hanem kirekesztett helyzetükből, előítéletes környezetükből is fakad.

Ezért a Tanoda program megvalósításában céljaink között szerepel egy elfogadó, támogató légkör megteremtése, ahol a résztvevők biztonsággal vállalhatják saját élethelyzetüket, saját egyéni problémáikat. Módszerünk lényege a személyközpontú, elfogadó segítői attitűd, amely törekszik a diákokkal partneri, egyenrangú viszonyban működni, ezzel is oldva, minimalizálva a ellenállásukat. További lényeges eleme a KOMA Labor működtetésének az élmény alapú tanulás-, önismeret-, személyiség-, és készségfejlesztés. Ezzel kielégítve, felhasználva a célcsoport élménykereső, pillanatban élő hozzáállását. Egy együttműködő közösség működtetésére törekszünk, amelyben az egyén könnyedén érezheti, hogy helye van, dolga van, fontosnak érezheti magát. A közösség megtartó erejét és a közös felelősségvállalás előnyeit használva működtetjük a Tanodánkat.

A célcsoport elérésének szempontjából kockázatot jelenthet az érintett oktatási intézményekkel, szociális intézményekkel való együttműködés, kapcsolattartás. Esetünkben nem újonnan kialakítandó, friss kapcsolatokról van szó, hanem hosszú évek óta meglévő, szoros, kölcsönös, jól működő együttműködésekről. A KOMA régóta működik a XV. kerületben, és szerves részévé vált a kerület ifjúságpolitikai, oktatási, művészeti és szabadidő eltöltésre irányuló koncepciójának. A Tanoda program keretében megvalósuló együttműködések, a már működő kapcsolatokon keresztül valósulnak meg, így az együttműködés akadozásának, hiányosságának a kockázata minimálisnak tekinthető.

10. Fenntarthatóság, hosszú távú működési terv

Szervezetünk fő küldetése, hogy a KOMA Bázis a hátrányos helyzetű, beilleszkedési zavarokkal küzdő, elhanyagolt fiatalok otthona legyen. E célkitűzésünk fontosságát igazolja, hogy 2018-ban módosítottuk alapító okiratunknak, ehhez a misszióinkhoz igazítva azt. Szociális szolgáltatásunk fejlesztése lehetővé teszi szociális pályázatokon való részvételünket is. Eredményeink és a Tanoda típusú szolgáltatások fenntartását új területű pályázatok elérésével is tervezzük.

Tanoda projektünk alappillére a projekt iránt elkötelezett és hozzáértő szakmai csapat. E mellett a KOMA Bázis infrastrukturális adottságai és szervezeti keretei biztosítják a program megtartásához és hosszú távú működtetéséhez szükséges stabil hátteret. Hosszú távú tanodai terveinknek hátteret ad a XV. kerületi Önkormányzattal kötött közművelődési szerződésünk, amelynek részét képezi e feladat vállalása és ellátása, aktív XV. kerületi szerepvállalásunk, a kerület fiataljait érintő programok (Ifjúságpolitikai Stratégia, Kábítószerügyi Egyeztető Fórum) kidolgozásában vállalt szerepünk.

Mellékletek

1. Megállapodás a KOMA Labor programban való részvételről

Amely létrejött egyrészről a **KOMA 08 Művészeti Közhasznú Nonprofit Kft** (továbbiakban: KOMA)(1055 Budapest, Stollár Béla u. 12/c, képviselő: Zrinyi Gál Vince), másrészről

Tanuló neve:	
Születési helye, ideje:	
Anyja neve:	

között, az alábbi tartalommal:

1. A szolgáltatás kezdetének időpontja: 20.....év..... hónapnap

A szolgáltatás befejezésének várható időpontja: határozatlan/ határozott

2. A KOMA Labor által nyújtott, a KOMA Bázison (1158 Bp., Ady Endre utca 31-33.) igénybe vehető szolgáltatások:

- a tanulást, továbbtanulást, pályaválasztást és életpálya-építést elősegítő szakmai szolgáltatások,
- iskolai lemorzsolódását megelőző programok,
- évenként egy alkalommal az egyéni fejlődést segítő mérések elvégzése,
- szabadidő hasznos eltöltését segítő programok,
- évenként legalább három, a tanodán kívül megszervezett sport- vagy kulturális program,
- nyitott tanodai programok,
- évenként legalább két családlátogatás,
- évenként legalább négy családi közösségi program,
- digitális kompetencia, valamint információs és kommunikációs technológia készségeinek fejlesztése és azok gyakorlati alkalmazása,

3. A KOMA Labor vállalja, hogy

- a fent említett szolgáltatásokat a projekt ideje alatt folyamatosan biztosítja (nyitva tartás: Hétfő 12-17.30 Kedd 14-17.30 Szerda 15-19 Csütörtök 14-19 Péntek 15-17 online);
- egyéni mentoráció keretein belül biztosítja - résztvevő tanuló, szülő/gondviselő és a fejlesztési team közreműködésével - az egyéni fejlődést támogató motivációs terv, gondozási terv elkészítését és rendszeres felülvizsgálatát;
- a tanuló fejlődésének érdekében kapcsolatot tart a résztvevő tanuló törvényes képviselőjével, tanáraival és más közreműködő szakemberekkel.

4. A szerződő tanuló vállalja, hogy

- betartja a KOMA Bázis és a KOMA Labor program házirendjét (együttélési alapelvek);
- fejlődése érdekében betartja az egyéni fejlesztési tervben megfogalmazott, saját maga által vállalt feladatait;
- fejlődése érdekében együttműködik a KOMA Labor program munkatársaival.

5. Adatkezelés

- a. A személyes adatok és anyagok tárolása zárható szekrényben valósul meg, az adatvédelmi előírásoknak megfelelően. A tanulók adatait kizárólag a KOMA Labor program működésével kapcsolatban használják a KOMA Labor munkatársai.
- b. Szerződő felek hozzájárulnak, hogy
 - a KOMA Labor munkatársai kapcsolatot tartsanak a tanuló iskolájával, betekinthesse a tanuló iskolai nyilvántartásaiba, dokumentumaiba (nevelési szaktanácsadó szakvéleménye, napló, bizonyítvány, ellenőrző, iskolai eredmények),
 - a hátrányos illetve halmozottan hátrányos helyzetről szóló igazolás másolatát a KOMA Labor munkatársa kikérhesse a lakóhely szerinti, területileg illetékes hivataltól,
 - a rendszeres gyermekvédelmi helyzetről szóló igazolás másolatát a KOMA Labor munkatársa kikérhesse a lakóhely szerinti, területileg illetékes hivataltól,
 - a fent nevezett dokumentumokról, valamint a tanuló egyéb személyes iratairól a Tanoda másolatot készítsen és tároljon,
 - a tanulóról a KOMA Bázison és a KOMA Labor egyéb rendezvényein fotókat, felvételeket készítsenek, és azokat – biztonságos keretek között – nyilvánosságra hozhassák.

6. Tájékoztatás

Tanuló és törvényes képviselője jelen megállapodás aláírásával nyilatkozik arról, hogy a Gyvt. 33.§ (2) és 34.§ bekezdésében meghatározott tájékoztatást megkapta.

7. A Tanulói szerződés megszűnik:

- a. a szerződésben foglalt, befejezés időpontjában;
- b. ha a tanuló és annak törvényes képviselője kezdeményezi azt
- c. a KOMA Labor megszünteti, ha a tanuló a házirendet ismételten, súlyosan megsérti, vagy az ellátás feltételei, okai már nem állnak fenn.

Kelt: Budapest,.....

.....
Tanuló

.....
KOMA Labor szakmai vezető

.....
Törvényes képviselő

2. A KOMA Labor együttélési elvei, szabályai

A KOMA Labor Hétfő - Péntek 15-19 óráig tart nyitva. Ebben az időben a KOMA Labor összes szolgáltatását igénybe veheted.

Igyekszünk rendezett, tiszta, szép környezetet és játékokat, eszközöket biztosítani neked a szabadidőd eltöltéséhez. Kérünk, vigyázz erre a környezetre és az eszközökre!

A sporteszközöket és játékokat mindenki saját felelősségére használhatja. Az okozott károkat meg kell térítened.

A KOMA Bázison tiszteletben tartjuk minden személy véleményét, igényeit, személyiségét és személyiség jogait.

Az agresszió semmilyen formáját nem toleráljuk.

A Koma Bázison józan, tiszta tudatállapotban lehetsz jelen.

Ötleteidet, kéréseidet, igényeidet, problémáidat bármikor megoszthatod Velünk.

Kapsz egy személyes segítőt, akivel minden ügyedet megbeszélheted, ő a mentorod.

A foglalkozásokat pontosan kezdjük, a működésére minden csoport saját szabályokat határoz meg.

A heti programokat megtalálod a weblapon (www.komabazis.org). Számítunk aktív részvételedre.

A KOMA Labor a tanulóval a megállapodását megszünteti, ha a tanuló az együttélési elveket ismételten, súlyosan megsérti.

Dátum:

.....

aláírás

3. A tanoda szolgáltatás igénybevételéről készülő jelenléti ív adattartalma

(a 40/2018. (XII. 4.) EMMI rendelet 2. melléklet alapján)

1. A tanodára vonatkozó adatok:

- 1.1. a tanoda neve,
- 1.2. a tanoda címe,
- 1.3. a jelenléti ívet kitöltő munkatárs neve és aláírása.

2. A jelenléti ív kitöltésének időpontja.

3. A tanoda szolgáltatást igénybe vevőre vonatkozó adatok:

- 3.1. a gyermek, fiatal felnőtt neve,
- 3.2. a gyermek, fiatal felnőtt anyjának neve.

4. A tanoda által nyújtott szolgáltatás leírása:

- 4.1. a tanodát rendszeresen igénybe vevők tanulását, továbbtanulását, pályaválasztását és életpálya-építését elősegítő szakmai szolgáltatás,

- 4.2. a tanodát rendszeresen igénybe vevők iskolai lemorzsolódását megelőző program,
- 4.3. egyéni fejlődés mérése,
- 4.4. a tanodát rendszeresen igénybe vevők számára a szabadidő hasznos eltöltését segítő program,
- 4.5. a tanodát rendszeresen igénybe vevők számára, a tanodán kívül megszervezett sport- vagy kulturális program,
- 4.6. egyéb szolgáltatás.
- 5. A tanoda által nyújtott szolgáltatás időtartama.
- 6. A gyermek, fiatal felnőtt tanodában való jelenlétének, tanodai programon való részvételének időtartama.

4. Tanoda Motivációs Napló

Tanoda Motivációs Napló (Motivációs Terv és Haladási Napló)

..... év

*(Félévente egyszer kitöltendő dokumentum)***Tanuló neve:****Tanodai kódszáma:****Motivációs napló megnyitása és a tanulói megállapodás dátuma *(egybeesik)*:**

----- PH

Szakmai vezető aláírása

Szülő aláírása

1. Anamnesztikus adatok

Tanuló születési helye, dátuma, anyja neve	
Tanuló lakcíme	
Családi körülmények rövid leírása	
Iskolai tanulmányokhoz kapcsolódó információk (pl: pedagógiai jellemzés, bizonyítvány)	
Egyéb információk, pl. tartós betegség	

Van olyan személy, aki tanuljon a gyermekkel napi szinten?	igen	nem
------------------------------------------------------------	-------------	------------

2. **Motivációs eszközök, módszerek, szolgáltatások, a haladás üteme** *(aláhúzással választható, illetve kitöltendő)*

MOTIVÁCIÓS MÓDSZEREK	A tanulóra jellemző, igénybevett módszerek (A megfelelő aláhúzendő, van-e a tanodában vagy nincs)	A gyermek általi igénybevétel rendszeressége, időtartama (A megfelelő aláhúzendő)	Rövid, összegző véleményalkotás a gyermek adott területhez történő hozzáállásáról, helyzetéről, állapotáról, személyre szabott kitézött célok megjelenítésével
mentorral, pedagógusokkal való együttműködés	Igen Nem	hetente havonta időszakos nem jellemző	
peták/zseton stb. gyűjtése	Igen Nem	hetente havonta időszakos nem jellemző	
sport, versenyek, kupák, kihívások	Igen Nem	hetente havonta időszakos nem jellemző	
vetélkedők, kvizek, tudáspróbák	Igen Nem	hetente havonta időszakos nem jellemző	
személyiségfejlesztés, önismeret	Igen Nem	hetente havonta időszakos nem jellemző	
zene, művészetek	Igen Nem	hetente havonta időszakos nem jellemző	

kirándulások, táborok	Igen Nem	hetente havonta időszakos nem jellemző	
egyéb: <hr/> (a Tanoda egyedi szolgáltatása)	Igen Nem	hetente havonta időszakos nem jellemző	
egyéb: <hr/> (a Tanoda egyedi szolgáltatása)	Igen Nem	hetente havonta időszakos nem jellemző	

3. **Tanoda órarend** (kérjük töltsse ki a gyermek tanodai órarendjét, foglalkozásokon való részvételét, táblázatos formában, heti szintű)

Idősáv	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK	SZOMBAT

4. **A Tanoda szolgáltatásban való részvétel tapasztalatai, eredményei a tanulóra nézve a Tanodában a kiinduló állapotban; hat hónap, illetve egy év elteltével** (kitöltendő, a táblázat szabadon bővíthető szükség szerint, ha esetlegesen a gyermek fejlesztése a megjelölt időszakokon kívül szűnik meg, akkor értelemszerűen a tanodában eltöltött idő a mérvadó. Pl.: ha egy gyermek 8 hónapot töltött a tanodában, akkor kitöltöttnek kell lennie a felvételi állapotnak, a 6 hónapi felülvizsgálatnak és a zárás kori helyzet nyugodtan írható az egy éves oszlopba, ugyanis alul, a kitöltés dátuma jelzi majd a megszűnés idejét!)

TAPASZTALATOK	FELVÉTELI-KIINDULÓ ÁLLAPOT (első felvételnem a Tanoda hatásait vizsgálva, folyamatos fejlesztés esetén az előző évi eredmények)	VÁLTOZÁSOK, (TOVÁBBI) EREDMÉNYEK 6 HÓ MÚLVA, VAGY A TANODAI FEJLESZTÉS MEGSZŪNÉSEKOR	VÁLTOZÁSOK, (TOVÁBBI) EREDMÉNYEK 1 ÉV MÚLVA, VAGY A TANODAI FEJLESZTÉS MEGSZŪNÉSEKOR

Magatartás (aktivitás, motiváltság)			
Szorgalom			
Tanulmányi eredmények			
; Csoporthoz való viszonya			
Tanuló +szülő+ Tanoda kapcsolata			
Családi helyzet			
Pályaorientációs elképzelések			
Kitöltő személy olvasható neve, beosztása			
Kitöltés dátuma			

5. **A Tanoda szolgáltatás legfontosabb hatásainak összefoglalása a tanuló személyiségfejlődése szempontjából a segítőkkal végzett közös munka és a támogató közösség eredményeként** *(javult, nem javult, sikerek, megtorpanások, krízisek, előrelépések, egyéb szöveges kifejtés, kitöltendő, a táblázat méretei szabadon bővíthetők)*

FEJLŐDÉSI TERÜLET	FELVÉTELI- KIINDULÓ ÁLLAPOT <i>(első felvételnél nem a Tanoda hatásait vizsgálva, folyamatos fejlesztés esetén az előző évi eredmények felsorolása)</i>	VÁLTOZÁSOK, (TOVÁBBI) EREDMÉNYEK 6 HÓMÚLVA, VAGY A TANODAI FEJLESZTÉS MEGSZŰNÉSEKOR	VÁLTOZÁSOK, (TOVÁBBI) EREDMÉNYEK 1 ÉV MÚLVA, VAGY A TANODAI FEJLESZTÉS MEGSZŰNÉSEKOR
------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Kommunikációs kompetencia (önkifejezés, íráskészség, idegen nyelvi)			
Szociális kompetencia			
Digitális kompetencia			
Tanulási kompetencia (szövegértés, olvasási készség)			
Matematikai kompetencia (problémamegoldás)			
Kitöltő személy olvasható neve, beosztása			
Kitöltés dátuma			

+1. A segítő/ mentor szöveges értékelésének lehetősége a tanulóra nézve. A kitűzött célok és elért egyéni fejlődés eredményei, sikerei, kudarcai. Egyéb fontos információ, megjegyzés:

.....

Motivációs napló lezárása:

Dátum: _____

_____ P.H.

Dátum:

----- P.H.
Szakmai vezető aláírása

Tanuló aláírása



Adatkezelési hozzájárulás

Adatvédelmi ny.
szám.....

Alulírott.....(lakcím:.....
anya neve:....., szem.ig.szám:.....) a lenti adatvédelmi tájékoztató ismeretében önkéntesen és befolyásolástól mentesen hozzájárulok, hogy a..... Tanoda (Szolgáltató neve
székhelye:), továbbá a Tanoda nevében eljáró kapcsolattartó (neve és adatai:.....) valamint a
Tanoda fenntartója (neve, címe:
cégjegyzékszám: adószáma / nyilvántartási száma:)
a személyes adataimat, valamint az általam mint törvényes képviselő által képviselt gyermekem:(neve, anyja neve, születési helye, ideje), mint a Tanodával kötött megállapodás jogosultjának, adatainkat és különlegesen adatainkat kezelje és felhasználja a Tanoda által nyújtott szolgáltatáshoz kapcsolódóan teljes körűen minden nyilvántartáshoz, elszámoláshoz, beszámolóhoz kötődő adatszolgáltatáshoz. Továbbá hozzájárulok, ahhoz, hogy a Központi Statisztikai Hivatal, a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság, továbbá a társadalmi felzárkózásért felelős Minisztérium felé, mint külső, harmadik félnek kizárólag statisztikai adatgyűjtés, elemzés és tervezés céljából továbbítsa.

Nyilatkozom, hogy tájékoztatást kaptam arra vonatkozóan, hogy a Tanoda Szolgáltatás nyújtója és a Tanoda fent megnevezett fenntartója a személyes adataimat a hatályos hazai és európai uniós adatvédelmi jogszabályoknak megfelelően kezeli, illetve külső, harmadik félnek a fent említett szervezeteken kívül – külön, előzetes hozzájárulásom nélkül - nem adja át.

Az Adatkezelési Tájékoztató az adatkezelési hozzájárulás elválaszthatatlan részét képezi.

Kelt.:.....

.....
aláírás



Adatkezelési tájékoztató

Adatvédelmi ny.
szám.....

A Tanoda szolgáltatás nyújtása/igénybevétele céljából szükséges adatkezelést aTanoda, mint a szolgáltatást nyújtó (a továbbiakban: adatkezelő) végzi; az adatkezelés tényleges helye
Az adatkezelő Adatvédelmi Szabályzata az alábbi helyen érhető el:(itt megadható internetes elérhetőség, de fizikális hozzáférési lehetőség is.)

A személyes adatok kezelése az érintett önkéntes hozzájárulásán alapul, mely hozzájárulást az érintett, az adatkezelési hozzájárulás aláírásával ad meg. A hozzájárulásban szereplő adatokkal kapcsolatban az adatkezelő az társadalmi felzárkózásért felelős Minisztérium részére adattovábbítást végezhet.

Az adatkezelés időtartama alatt az adatkezelési hozzájárulással megadott adatokat csak az adatkezelő kezeli a szükséges ideig és mértékben. A hozzájárulás indokolás nélkül bármikor visszavonható.

Az érintett az adatkezelés teljes időtartama alatt élhet az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben biztosított jogával (tájékoztatáshoz, helyesbítéshez, törléshez, zároláshoz, tiltakozáshoz való jog), továbbá jogsérelem esetén bírósághoz, valamint a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz is fordulhat.

7. Munkaköri leírások

Munkakört betöltő munkavállaló: Anka Kristóf

Munkakör megnevezése: szakmai vezető, pedagógus, mentor

Munkakör besorolása: FEOR 3410

*Munkáltató neve, címe: KOMA 08 Művészeti Közhasznú Nonprofit Kft.,
1055 Budapest, Stollár Béla utca 12/c, adószám: 14224205-1-42*

1. Munkakör célja

A Munkáltató KOMA Labor - Tanoda típusú szociális intézmény (a továbbiakban: KOMA Labor) működtetésében való részvétel. A KOMA Labor programban résztvevők, illetve családjaik és hozzátartozóik számára, valamint a KOMA Bázis programjait látogatók számára segítség nyújtása az oktatásügy, a gyermekjólét és gyermekvédelem, a munka-és pályatanácsadás területén a megfelelő szolgáltatások biztosításával és működtetésével, hogy saját maguk vagy környezetük támogatásával javítsák élethelyzetüket, és megoldják szociális és egyéb jellegű problémáikat.

2. Tevékenységek

1. Tevékenységek

- KOMA Labor működtetése
- a teljes tevékenység megszervezése és működtetése
- önkéntesek munkájának felügyelete
- gyakornokok fogadása, mentorálása
- tanulástámogatás
- egyéni konzultációk
- felkészítés vizsgákra, pótvizsgára

Mentorálás

- segítő kapcsolat vezetése
- a mentoráltakkal egyéni fejlődési terv és haladási napló készítése
- a mentoráltak dossziéjának kezelése
- kapcsolattartás a mentoráltak szüleivel/gonozóival, tanáraival
- családlátogatás

További feladatok

- Részvétel heti team megbeszélésen és esetmegbeszélésen
- Részvétel csoportfoglalkozásokon, eseményeken, rendezvényeken
- Ügyelet a közösségi térben
- Tevékenységének dokumentálása
- Kapcsolattartás együttműködő szervezetekkel, intézményekkel
- A KOMA Labor dokumentációjának megszervezése, kezelése, ellenőrzése
- Szakmai tevékenységéről beszámoló készítése

A helyettesítésről szükség esetén és haladéktalanul az ügyvezető rendelkezik.

Munkakört betöltő munkavállaló: Győrik Edit

Munkakör megnevezése: team-vezető, pedagógiai szakértő, PR felelős

Munkakör besorolása: FEOR 2491

Munkáltató neve, címe: KOMA 08 Művészeti Közhasznú Nonprofit Kft.,
1055 Budapest, Stollár Béla utca 12/c, adószám: 14224205-1-42

2. Munkakör célja

A Munkáltató *KOMA Labor - Tanoda típusú szociális intézmény* (a továbbiakban: KOMA Labor) működtetésében való részvétel. A KOMA Labor programban résztvevők, illetve családjaik és hozzátartozóik számára, valamint a KOMA Bázis programjait látogatók számára segítség nyújtása az oktatásügy, a gyermekjólét és gyermekvédelem, a munka-és pályatanácsadás területén a megfelelő szolgáltatások biztosításával és működtetésével, hogy saját maguk vagy környezetük támogatásával javítsák élethelyzetüket, és megoldják szociális és egyéb jellegű problémáikat.

3. Tevékenységek

- szakmai anyagok, tervek, beszámolók elkészítése
- team- és esetmegbeszélések vezetése
- team coaching tartása
- weblap és közösségi oldalak működtetése
- PR anyagok készítése
- Szakmai kapcsolattartás szervezetekkel, intézményekkel

A helyettesítésről szükség esetén és haladéktalanul a szakmai vezető rendelkezik.

Munkakört betöltő munkavállaló: **Makszim Edina Beáta**

Munkakör megnevezése: **oktatási asszisztens, mentor**

Munkakör besorolása: FEOR 3410

Munkáltató neve, címe: KOMA 08 Művészeti Közhasznú Nonprofit Kft.,
1055 Budapest, Stollár Béla utca 12/c, adószám: 14224205-1-42

1. Munkakör célja

A Munkáltató *KOMA Labor - Tanoda típusú szociális intézmény* (a továbbiakban: KOMA Labor) működtetésében való részvétel. A KOMA Labor programban résztvevők, illetve családjaik és hozzátartozóik számára, valamint a KOMA Bázis programjait látogatók számára segítség nyújtása az oktatásügy, a gyermekjólét és gyermekvédelem, a munka-és pályatanácsadás területén a megfelelő szolgáltatások biztosításával és működtetésével, hogy saját maguk vagy környezetük támogatásával javítsák élethelyzetüket, és megoldják szociális és egyéb jellegű problémáikat.

1. Tevékenységek

KOMA Labor működtetése

- tanulástámogatás
- egyéni konzultációk, fejlesztés
- felkészítés vizsgákra, pótvizsgára
- közreműködés a kompetencia mérések megvalósításában és eredményeinek elemzésében;
- csoportok szervezése, vezetése

Mentorálás

- segítő kapcsolat vezetése
- a mentoráltakkal egyéni fejlődési terv és haladási napló készítése
- a mentoráltak dossziéjának kezelése
- kapcsolattartás a mentoráltak szüleivel/gonozóival, tanáraival
- családlátogatás

További feladatok

- Részvétel heti team megbeszélésen és esetmegbeszélésen
- Részvétel csoportfoglalkozásokon, eseményeken, rendezvényeken
- Ügyelet a közösségi térben
- Tevékenységének dokumentálása
- Kapcsolattartás együttműködő szervezetekkel, intézményekkel
- A KOMA Labor dokumentációjának kezelése a szakmai vezető irányításával
- Szakmai tevékenységéről beszámolók készítése

A helyettesítésről szükség esetén és haladéktalanul a szakmai vezető rendelkezik.

Munkakört betöltő munkavállaló: **Solymosy József**

Munkakör megnevezése: **fejlesztő pedagógus, mentor**

Munkakör besorolása: FEOR 3410

Munkáltató neve, címe: KOMA 08 Művészeti Közhasznú Nonprofit Kft.,

1055 Budapest, Stollár Béla utca 12/c, adószám: 14224205-1-42

1. Munkakör célja

A Munkáltató *KOMA Labor - Tanoda típusú szociális intézmény* (a továbbiakban: KOMA Labor) működtetésében való részvétel. A KOMA Labor programban résztvevők, illetve családjaik és hozzátartozóik számára, valamint a KOMA Bázis programjait látogatók számára segítség nyújtása az oktatásügy, a gyermekjólét és gyermekvédelem, a munka-és pályatanácsadás területén a megfelelő szolgáltatások biztosításával és működtetésével, hogy saját maguk vagy környezetük támogatásával javítsák élethelyzetüket, és megoldják szociális és egyéb jellegű problémáikat.

2. Fő tevékenységek

KOMA Labor működtetése

- részvétel a tanulószoba működtetésében,
- egyéni tanulástámogatás;
- egyéni fejlesztés; kompetencia fejlesztés;
- közreműködés a kompetencia mérések megvalósításában és eredményeinek elemzésében;
- személyiség- és készségfejlesztő foglalkozások, csoportok tartása

Mentorálás

- segítő kapcsolat vezetése
- a mentoráltakkal egyéni fejlődési terv készítése
- a mentoráltak dossziéjának kezelése
- kapcsolattartás a mentoráltak szüleivel/gonozóival, tanáraival
- családlátogatás

További feladatok

- Részvétel heti team megbeszélésen és esetmegbeszélésen
- Tevékenységének dokumentálása
- Szakmai tevékenységéről beszámolók készítése

A helyettesítésről szükség esetén és haladéktalanul a szakmai vezető rendelkezik.

Munkakört betöltő munkavállaló: **Pinczés Panna**

Munkakör megnevezése: **oktatási asszisztens, mentor**

Munkakör besorolása: FEOR 3410

Munkáltató neve, címe: KOMA 08 Művészeti Közhasznú Nonprofit Kft.,

1055 Budapest, Stollár Béla utca 12/c, adószám: 14224205-1-42

2. Munkakör célja

A Munkáltató KOMA Labor - Tanoda típusú szociális intézmény (a továbbiakban: KOMA Labor) működtetésében való részvétel. A KOMA Labor programban résztvevők, illetve családjaik és hozzátartozóik számára, valamint a KOMA Bázis programjait látogatók számára segítség nyújtása az oktatásügy, a gyermekjólét és gyermekvédelem, a munka-és pályatanácsadás területén a megfelelő szolgáltatások biztosításával és működtetésével, hogy saját maguk vagy környezetük támogatásával javítsák élethelyzetüket, és megoldják szociális és egyéb jellegű problémáikat.

2. Tevékenységek

KOMA Labor működtetése

- tanulástámogatás
- egyéni konzultációk, fejlesztés
- felkészítés vizsgákra, pótvizsgára
- közreműködés a kompetencia mérések megvalósításában és eredményeinek elemzésében;
- csoportok szervezése, vezetése

Mentorálás

- segítő kapcsolat vezetése
- a mentoráltakkal egyéni fejlődési terv és haladási napló készítése
- a mentoráltak dossziéjának kezelése
- kapcsolattartás a mentoráltak szüleivel/gondozóival, tanáraival
- családlátogatás

További feladatok

- Részvétel heti team megbeszélésen és esetmegbeszélésen
- Részvétel csoportfoglalkozásokon, eseményeken, rendezvényeken
- Ügyelet a közösségi térben
- Tevékenységének dokumentálása
- Kapcsolattartás együttműködő szervezetekkel, intézményekkel
- A KOMA Labor dokumentációjának kezelése a szakmai vezető irányításával
- Szakmai tevékenységéről beszámoló készítése

A helyettesítésről szükség esetén és haladéktalanul a szakmai vezető rendelkezik.

8. Panaszkezelés

A tanoda gyermekeit és szüleiket, gondviselőiket, valamint az intézmény dolgozóit panasztételi jog illeti meg. Panaszt tenni olyan ügyekben lehet, melyekkel kapcsolatban a tanoda köteles illetve jogosult intézkedésre, különösen:

- a) az ellátást érintő kifogások orvoslása érdekében,
- b) a gyermeki jogok sérelme, továbbá az intézmény dolgozói kötelezettségzegése esetén,
- c) az 1997. évi XXXI. törvény 136/A. § szerinti iratbetekintés megtagadása esetén.

A panasz jogosságát, az okával kapcsolatos körülményeket az intézmény szakmai vezetője köteles 15 napon belül megvizsgálni, jogossága esetén az ok elhárításával kapcsolatban intézkedni, vagy az intézmény fenntartó testületénél intézkedést kezdeményezni, valamint a panasztevőt a vizsgálat eredményéről a panasztételt követő 15 napon belül értesíteni.

A szakmai vezető tájékoztatást ad a panasz orvoslásának más lehetséges módjáról.

A gyermek szülője vagy más törvényes képviselője, valamint a gyermek, illetve fiatal felnőtt az intézmény fenntartójához vagy a gyermekjogi képviselőhöz fordulhat, ha az tanoda szakmai vezetője 15 napon belül nem küld értesítést a vizsgálat eredményéről, vagy ha a megtett intézkedéssel nem ért egyet.

9. Adatkezelési tájékoztató a tanodai szolgáltatás nyújtásához kapcsolódó adatkezelésről

Az Európai Parlament és a Tanács 2016/679. számú rendelete (GDPR) és az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) előírásainak való maradéktalan megfelelés érdekében intézményünk az alábbi adatkezelési tájékoztatót nyújtja személyek adatainak kezeléséről.

Jelen adatkezelési tájékoztató címzettjei: a szolgáltatást igénybe vevő, annak törvényes képviselője, valamint a jogszabály erejénél fogva esetlegesen adatkezelésünkkel érintett személyek (pl. hozzátartozók), akik az adatkezeléssel kapcsolatos részletesebb tájékoztatás érdekében további információért intézményünkhöz fordulhatnak.

I. KI KEZELI AZ ÖN és GYERMEKE ADATAIT?

név: KOMA LABOR munkatársai, szakmai vezető: Anka Kristóf

székhely/telephely: 1158 Budapest Ady Endre u. 31/33.

email: labor@komabazis.org

telefonszám: (+36)30 268 74 32

honlap: www.komabazis.org

Fenntartó: KOMA 08 Művészeti Közhasznú Nonprofit Kft. Zrinyi-Gál Vince ügyvezető-tulajdonos

Fenntartói jogokat gyakorló szerv:

II. MILYEN CÉLBŐL KEZELJÜK AZ ADATAIT?

- Az Ön és gyermeke adatainak (a továbbiakban: adatai) kezelését számunkra jogszabály írja elő az igénybe venni kívánt szolgáltatás nyújtása érdekében.
- Az adatkezeléssel célunk az is, hogy ezen szolgáltatásokat biztonsággal és minőségben vehesse igénybe.
- További célunk, hogy eseményeinket, szolgáltatásainkat népszerűsítsük, azokról tájékoztatást nyújtsunk.

III. Milyen adatait kezeljük?

- Olyan adatokat, amelyek kezelését az ellátáshoz fűződően jogszabály írja elő. Ilyenek lehetnek:
 - név, születési név, születési hely és idő, anyja neve, nem, társadalombiztosítási azonosító jel (TAJ), adóazonosító jel, személyazonosító okmány száma és típusa, állampolgárság, bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállása, lakóhely, tartózkodási hely, értesítési cím,
 - telefonszám, e-mailcím,
 - egészségügyi - fizikai, mentális és pszichés - állapotra vonatkozó adatok –amennyiben a szolgáltatás biztosításához az szükséges
 - törvényes képviselő neve, születési neve, lakóhelye, tartózkodási helye, értesítési címe, telefonszáma, email címe, gyám esetében a kirendelésének hatósági határozatban megjelölt körülményei, különélő szülők esetében a szülői felügyeleti jog gyakorlásával kapcsolatos adatok.
- Az Ön hozzájárulásával kezeljük továbbá szolgáltatásunk igénybevételétől kezdődően a közösségi alkalmakon, eseményeken, az intézményben szervezett egyéb programok alkalmával készített kép-, video- és hangfelvételeket.

IV. MEDDIG KEZELJÜK ADATAIT?

- A szolgáltatás igénybe vétele előtt és alatt megadott személyes adatokat a jogviszony megszűnésétől számított legfeljebb 8 évig őrizzük meg, kivéve, ha a jogszabály hosszabb megőrzési időt ír elő, vagy tiltja a selejtezést.
- A hozzájárulásával kezelt adatok törlése megtörténik akkor, ha Ön ezt kéri, vagy ha azokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték illetve kezelték.

Biztosítjuk arról, hogy az adatokat a fentiek szerinti határidőben, biztonságos módon semmisítjük meg, hogy azokhoz illetéktelenek ne férhessenek hozzá.

Tájékoztatjuk, hogy amennyiben saját, vagy a törvényes képviselője alá tartozó gyermek azon személyes adataiban változás történik, amelyet korábban intézményünknek megadott, a változásról köteles haladéktalanul tájékoztatni intézményünket.

Tájékoztatjuk, hogy jogában áll az adatkezelésről bármikor tájékoztatást kérni, valamint helyesbítheti személyes adatait, vagy kérheti azok törlését. Kérjük, ehhez küldjön üzenetet Adatkezelő I. pontban megjelölt email címére.

V. MI ALAPJÁN KEZELJÜK ADATAIT?

- A hatályos jogszabályok rendelkezéseit teljesítjük adatai kezelésével. Ezen vonatkozó jogszabályok pl.:

☐ 369/2013 (X.24.) Korm rendelet

- 2012. évi I. tv. (Mt.)
 - 1997. évi XXXI.tv. (Gyvt.)
 - 149/1997. (IX.10.) Korm.rendelet
 - 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet
 - 40/2018. (XII. 4.) EMMI rendelet
 - Európai Parlament és a Tanács 2016/679. számú rendelete (GDPR)
 - az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.)
- Amely adat kezelését jogszabály nem írja elő, azt az Ön / törvényes képviselője hozzájárulása alapján kezeljük (pl. kép-, videó-, hangfelvételek).

Kérjük, hozzájárulását a megfelelő tájékoztatás, így jelen tájékoztató részletes megismerését követően adja meg!

VI. KINEK ADHATJUK TOVÁBB ADATAIT?

A birtokunkba került adatokat kizárólag a jelen tájékoztatóban meghatározott célok megvalósításában közreműködő munkavállalók, megbízottak kezelik, akiket valamennyi általuk megismert adat tekintetében titoktartási kötelezettség terhel. Tehát az adattovábbítás esetén a jogalap és a cél együttes érvényesülésének kell megvalósulnia.

- A jogszabályi előírások szerint a birtokunkba került adatokat kizárólag:
 - a vonatkozó közhitelű nyilvántartások részére,
 - az esetlegesen eljáró illetékes hatóság vagy bíróság részére továbbíthatjuk.
- A szolgáltatások minőségének és jogszerűségének biztosítása céljából adatait továbbíthatjuk a fenntartói ellenőrzéseket, monitoring ellenőrzéseket végző szervezeti egységek, személyek részére, amely szervezeti egységek ugyanazon adat- és titokvédelmi rendelkezéseknek kötelesek megfelelni, mint intézményünk.

VII. MIT TESZÜNK az ÖN adatai védelme érdekében?

Személyes adatainak biztonsága érdekében technikai, adminisztratív és fizikai biztonsági intézkedésekkel biztosítjuk, hogy személyes adataihoz csak az arra jogosultak férhessenek hozzá és azokat a megadott célokra, a szükséges ideig használhassák.

Ennek érdekében az adatkezelő a belső adatvédelmi szabályzatával összhangban megteszi azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, valamint betartja azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adatvédelmi jogszabályok rendelkezései alapján és a technika adott állása szerint is a megfelelő védelmi szint eléréséhez és érvényesüléséhez szükségesek az adatvesztés és az illetéktelenek által történő hozzáférés elkerülése érdekében;

- a személyes adatok kezeléséhez az alkalmazott informatikai eszközöket úgy választjuk meg és üzemeltetjük, hogy a kezelt adat hitelessége és hitelesítése biztosított legyen, továbbá a jogosulatlan hozzáférés ellen védett legyen;
- a személyes adatokat bizalmas adatként minősítjük és kezeljük, munkavállalóink számára a személyes adatok kezelésére vonatkozóan titoktartási kötelezettséget írunk elő;

VIII. MELYEK AZ ÖN JOGAI SZEMÉLYES ADATAINAK KEZELÉSÉVEL KAPCSOLATBAN?

Önnek joga van kérelmezni a személyes adataihoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésük korlátozását és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen, valamint joga van az adathordozhatósághoz.

Az alábbiakban néhány fontos fogalmat ismerhet meg:

Tájékoztatáshoz való jog: Kérésére az adatkezelő részletes tájékoztatást nyújt az általa kezelt adatokról, az adatkezelés céljáról, időtartamáról, az adatkezeléssel összefüggő tevékenységekről, továbbá arról, hogy kik és milyen célból kapják meg az adatait.

Hozzáféréshez való jog: Ön jogosult az Adatkezelőtől visszajelzést kapni arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e és ha igen, úgy jogosult arra, hogy az adatkezelő által kezelt személyes adataihoz hozzáférést kapjon.

Helyesbítéshez való jog: Ön jogosult a pontatlan vagy hiányos személyes adatainak helyesbítését, illetve kiegészítését kérni.

Törléshez való jog: Kérheti a személyes adatainak törlését, amennyiben azok kezelése az adatkezelő számára már nem feltétlenül szükséges abból a célból, amelyből azokat kezelte vagy gyűjtötte, illetve egyéb más esetekben. Ez azonban nem jelent feltétlen törlési kötelezettséget. Az adatkezelő megtagadhatja a törlést, ha például jogszabály írja elő az adatok kezelését, vagy az adatok kezelésének más egyéb jogalapja, vagy jogszabályban meghatározott célja van.

Az adatkezelés korlátozásához való jog: Bizonyos helyzetekben –amennyiben jogszabály nem teszi kötelezővé azt– jogosult személyes adatainak további kezelését korlátozni. Korlátozott adatkezelés esetén adatait tároljuk, de nem kezeljük.

Tiltakozáshoz való jog: Jogosult bizonyos adatkezelések (pl.: nemzetiségi hovatartozásról szóló nyilatkozás/visszavonás, HH, HHH, SNI státusz igazolása, stb.) ellen tiltakozni.

Adathordozhatósághoz való jog: Jogosult bizonyos személyes adatairól másolatot kérni, és azokat egy másik adatkezelőnek továbbítani.

Önnek joga van hozzá, hogy az adatkezeléshez való hozzájárulását bármely időpontban visszavonja, azonban a hozzájárulás visszavonása nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés, továbbá a jogszabály által elrendelt adatkezelés jogszerűségét.

IX. MIT TEHET, HA NEM ÉRT EGYET AZ ADATKEZELÉSSSEL?

Kérjük, hogy adatai kezelésével kapcsolatos panaszával, elsősorban adatvédelmi tisztviselőnket keresse. Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége megtekinthető: <https://dpo-online.naih.hu/DPO/Search> (Anka Kristóf)

Felhívjuk figyelmét, hogy lehetősége van panaszt benyújtani a felügyeleti hatósághoz. A felügyeleti hatóság elérhetőségei:

Neve: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Címe: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C

Levelezési címe: 1530 Budapest, Pf. 5

E-mail címe: ugyfelszolgalat@naih.hu

Telefonszáma: (+36)-1-391-1400;

Bejelentéssel vizsgálatot kezdeményezhet arra hivatkozással, hogy személyes adatainak kezelésével kapcsolatban jogsérelem következett be vagy annak közvetlen veszélye áll fenn.

Amennyiben a nem megfelelő adatkezelésre vonatkozó vád alapján az Ön által indított eljárásokban született döntéssel nem ért egyet, a döntés közlésétől számított 30 napon belül bírósághoz fordulhat.

10. A KOMA Labor tevékenység-feladat mátrixa

TEVÉKENYSÉG M Á T R I X KOMA-Labor feladatai, szolgáltatásai - 1.		Kötelező feladatok										Önállóan vállalt		
		tanulást, továbbtanulást, pályaválasztást és életpályaeépítést elősegítő szakmai szolgáltatás,	iskolai lemorzsolódást megelőző program	egyéni fejlődést segítő mérés elvégzése	a szabadidő hasznos eltöltését segítő program	a tanodán kívül megszervezett sport- vagy kulturális program, nyitott tanodai program	két családlátogatás	évenként legalább négy családi közösségi programot	szakmai műhely	kisétkezés biztosítása	egyéb			
KOMA Bázis közösségi tér hétfőtől péntekig 15 – 21 szombatonként 14-22 óráig tart nyitva	1 fő ügyeletes – fiatalok fogadása, beszélgetés, napi programkoordinálás, aktivizálás.													
	Játékok: asztalitenisz, dartsozás, társasjátékozás;													
	Könyvtár, olvasás;													
	• Egyéni beszélgetés, kiscsoportos beszélgetés; Tisztálkodás; Kortárssegítés.													

TEVÉKENYSÉG M Á T R I X KOMA-Labor feladatai, szolgáltatásai - 2.		Kötelező feladatok										Önállóan vállalt		
		tanulást, továbbtanulást, pályaválasztást és életpályaeépítést elősegítő szakmai szolgáltatás,	iskolai lemorzsolódást megelőző program	egyéni fejlődést segítő mérés elvégzése	a szabadidő hasznos eltöltését segítő program	a tanodán kívül megszervezett sport- vagy kulturális program, nyitott tanodai program	két családlátogatás	évenként legalább négy családi közösségi	szakmai műhely	kisétkezés biztosítása	egyéb			
Mentorálás	lelki gondozás;													
	a fizikai állapot karbantartásának kezdeményezése;													
	életviteli problémák rendezése (lakás, munka, továbbtanulás, időbeosztás, stb.);													
	szociális ügyek intézése;													
	tanulási problémák kezelése, tanulás szervezés;													
	kapcsolattartás, együttműködés a szülőkkel, ill. gondozókkal (nevelő, pártfogó, orvos, pszichológus, pszichiáter, stb.);													
	családlátogatás - évente két alkalom; az Egyéni Fejlesztési Terv gondozása; a diákkal kapcsolatos adminisztratív teendők ellátása.													

		Kötelező feladatok								Önállóan vállalt	
TEVÉKENYSÉGMÁTRIX KOMA-Labor feladatai, szolgáltatásai - 3.		tanulást, továbbtanulást, pályaválasztást és életpálya-építést elősegítő szakmai szolgáltatás,	iskolai lemorzsolódást megelőző program	egyéni fejlődést segítő mérés elvégzése	a szabadidő hasznos eltöltését segítő program	a tanodán kívül megszervezett sport- vagy kulturális program, nyitott tanodai program	két családtámogatás	évenként legalább négy családi közösségi programot	szakmai műhely	kisérkezés biztosítása	egyéb
Egyéni igényeken és képességeken alapuló tanulástámogatás, egyéni fejlesztés, kompetenciafejlesztés és Hétfő – csütörtök 15-18 h	mód van a házi feladat elkészítésére önállóan, kortársi-és/vagy szakértői segítséggel;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							
	tanulásmódszertani egyéni fejlesztést biztosítunk;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							
	egyéni fejlesztést biztosítunk irodalom, magyar nyelv, matematika, angol nyelv, történelem, fizika, kémia, biológia tantárgyakból;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							
	kompetencia fejlesztéseket tartunk egyéni és kiscsoportos formában is szövegértés, matematika-logika, értő olvasás, idegen nyelv használata területeken;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							
	műveltségi területenkénti és életpálya építési témákban naponta 30-60 perces tematikus csoportos foglalkozást tartunk ismeret bővítés és érdeklődés felkeltés céljából;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							
kisértkezés									<input type="checkbox"/>		
TEVÉKENYSÉGMÁTRIX KOMA Labor feladatai, szolgáltatásai - 4.		tanulást, továbbtanulást, pályaválasztást és életpálya-építést elősegítő szakmai szolgáltatás,	iskolai lemorzsolódást megelőző program	egyéni fejlődést segítő mérés elvégzése	a szabadidő hasznos eltöltését segítő program	a tanodán kívül megszervezett sport- vagy kulturális program, nyitott tanodai program	két családtámogatás	évenként legalább négy családi közösségi programot	szakmai műhely	kisérkezés biztosítása	egyéb
Kompetencia mérés, fejlesztő értékelés, EFTM és haladási napló	Bemeneti kompetencia mérések		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							
	EFTMT elkészítésére, bevonva ebbe a szülő/gondviselőt és lehetőség szerint az osztályfőnököt/nevelőt is. Az EFTMT egy közös álláspont alapján alakul ki.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							
	Az EFTMT-et háromhavonta értékeljük újra, de természetesen a diák egyéni szükségleteihez igazodva ettől rugalmasan eltérünk.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							
	Egyéni beszélgetés – a segítő/mentor és diákparja heti rendszerességű beszélgetésének egyik fontos témája mindig a diák heti munkájának értékelése.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							
	Diákcsoport értékelése – alkalmanként olyan csoport beszélgetés szervezése, ahol a diákok egymást értékelik		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							
	Reflexiók lapok alkalmazása akár hetente, akár az egyes tanulási, fejlesztési alkalmak lezárásaként.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							
Egyéni előrehaladási napló vezetése. A haladási naplót az érintett diákkal közösen készítjük el fejlesztési alkalmanként.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								

		Kötelező feladatok										Önállóan vállalt	
TEVÉKENYSÉGMÁTRIX KOMA-Labor feladatai, szolgáltatásai - 5.		tanulást, továbbtanulást, pályaválasztást és életpálya- építést elősegítő szakmai szolgáltatás,	iskolai lemorzsolódást megelőző program	egyéni fejlődést segítő mérés elvégzése	a szabadidő hasznos eltöltését segítő program	a tanodán kívüli megszervezett sport- vagy kulturális program, nyitott tanodai program	két családlátogatás	évenként legalább négy családi közösségi programot	szakmai műhely	kisétkezés biztosítása	egyéb		
Esetmegbeszélő team A heti rendszerességű, alkalmanként 4 órás team ülés és esetmegbeszélés	együttműködik a fiatalok közös kezelésének - gondozásának, tanításának - érdekében (esetmegbeszélő csoportfunkciót lát el);												<input type="checkbox"/>
	közösen alakítja ki a segítő kapcsolat stratégiáját;												<input type="checkbox"/>
	áttekintti, értékeli a fiatalok tanulási programját, haladását;												<input type="checkbox"/>
	folyamatosan értékeli, elemzi a fiatalok és a projekt előrehaladását;												<input type="checkbox"/>
	alakítja, szervezi a kulturális- és szabadidős programokat;												<input type="checkbox"/>
	döntéseket hoz, és megoldási stratégiákat alakít ki a napi ügymenetre;												<input type="checkbox"/>
a team tagok végzik a mentoráláshoz szükséges adminisztratív feladatokat;												<input type="checkbox"/>	
TEVÉKENYSÉGMÁTRIX KOMA Labor feladatai, szolgáltatásai - 6.		tanulást, továbbtanulást, pályaválasztást és életpálya építést elősegítő szakmai szolgáltatás,	iskolai lemorzsolódást megelőző program	egyéni fejlődést segítő mérés elvégzése	a szabadidő hasznos eltöltését segítő program	a tanodán kívüli megszervezett sport- vagy kulturális program, nyitott tanodai program	két családlátogatás	évenként legalább négy családi közösségi	szakmai műhely	kisétkezés biztosítása	egyéb		
Rendszeres programok	Fórum – heti 1 óra	<input type="checkbox"/>											
	Személyiségfejlesztő Önismereti Csoport – heti 1,5 óra	<input type="checkbox"/>											
	Életpálya építés – heti 1 óra	<input type="checkbox"/>											
	Filmklub – kéthetente 2 óra				<input type="checkbox"/>								
	Értő olvasás – kéthetente 1,5 óra				<input type="checkbox"/>								
	Gyúrda – heti 2x2 óra				<input type="checkbox"/>								
	Dráma-pedagógia - heti 1x1,5 óra				<input type="checkbox"/>								
TEVÉKENYSÉGMÁTRIX KOMA-Labor feladatai, szolgáltatásai - 7.		tanulást, továbbtanulást, pályaválasztást és életpálya- építést elősegítő szakmai szolgáltatás,	iskolai lemorzsolódást megelőző program	egyéni fejlődést segítő mérés elvégzése	a szabadidő hasznos eiltöltését segítő program	a tanodán kívüli megszervezett sport- vagy kulturális program, nyitott tanodai program	két családlátogatás	évenként legalább négy család közösségi programot	szakmai műhely	kisétkezés biztosítása	egyéb		
NYITOTT TANODAI és TANODÁN KÍVÜLI PROGRAMOK	Családi nap - Évente 4 alkalommal							<input type="checkbox"/>					
	Ping-pong bajnokság évente 3 alkalommal					<input type="checkbox"/>							
	KOMA FOCI kupa - Évente egy alkalommal					<input type="checkbox"/>							
	Kirándulás - évente két alkalommal					<input type="checkbox"/>							
	Alkalmanként kosarazás – a téli időszak kivételével					<input type="checkbox"/>							
	Gyúrda					<input type="checkbox"/>							
	Közösségi színházi előadások												<input type="checkbox"/>

TEVÉKENYSÉGMÁTRIX KOMA Labor feladatai, szolgáltatásai - 8.		tanulást, továbbtanulást, pályaválasztást és életpálya- építést elősegítő szakmai szolgáltatás,	iskolai lemorzsolódást megelőző program	egyéni fejlődést segítő mérés elvégzése	a szabadidő hasznos elöltését segítő program	a tanodán kívül megszervezett sport- vagy kulturális program, nyitott tanodai program	két családtárogatás	évenként legalább négy családi közösségi programot	szakmai műhely	kisétkezés biztosítása	egyéb
Szakmai önképzés, együttműködések	Negyedévente a team coaching										<input type="checkbox"/>
	Évente két alkalommal szakmai műhely								<input type="checkbox"/>		
	A szociális intézményekben részt veszünk a munkatársi értekezleteken										<input type="checkbox"/>